YRITYKSEN ja LAITOKSEN

PELASTUSSUUNNITELMAn

laatimisohje

OHJE:Tämä pelastussuunnitelman laatimisohje on tarkoitettu kohteiden pelastussuunnitelman laatijoille ja päivittäjille tieto- ja ohjemateriaaliksi. Pirkanmaan pelastuslaitoksen yrityksen ja laitoksen pelastussuunnitelmalomakkeet sisältävät kolme asiakirjaa: pelastussuunnitelman laatimisohjeen, pelastussuunnitelmapohjan ja pelastussuunnitelman liitteet. Oman kohteen tiedot täytetään pelastussuunnitelmapohjaan ja liiteasiakirjaan, jonne tästä ohjeesta voi siirtää tekstiä. Johdanto –kohdassa on lisätietoja suunnitelman laatimisesta.

**PELASTUSSUUNNITELMAN SISÄLLYS**

[JOHDANTO 1](#_Toc393801009)

[1 Yleistiedot 2](#_Toc393801010)

[1.1 Kohteen yleistiedot 2](#_Toc393801011)

[1.2 Pelastuslaitoksen yhteystiedot 3](#_Toc393801012)

[1.3 Hätäkeskuksen yhteystiedot 3](#_Toc393801013)

[1.4 Varautuminen poikkeusoloihin 3](#_Toc393801014)

[1.5 Väestöhälyttimet 3](#_Toc393801015)

[1.6 Suunnitelman hyväksyntä ja ylläpito 3](#_Toc393801016)

[1.7 Suunnitelman tarkoitus 4](#_Toc393801017)

[1.8 Laki- ja asetusperusteet 5](#_Toc393801018)

[2 vaarojen ja riskien arviointi sekä johtopäätelmät 6](#_Toc393801019)

[2.1 Vaaralliset kemikaalit 6](#_Toc393801020)

[3 RAKENNUKSEN JA TOIMINNASSA KÄYTETTÄVIEN TILOJEN TURVALLISUUSJÄRJESTELYT SEKÄ OHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI 7](#_Toc393801021)

[3.1 Paloturvallisuusjärjestelyt 7](#_Toc393801022)

[3.1.1 Osoitenumerointi ja opastaulu 7](#_Toc393801023)

[3.1.2 Pelastustiet ja pelastusajoneuvojen reitit 8](#_Toc393801024)

[3.1.3 Rakennuksen paloluokka 8](#_Toc393801025)

[3.1.4 Palokuorma 8](#_Toc393801026)

[3.1.5 Palovaarallisuusluokka 9](#_Toc393801027)

[3.1.6 Palo-osastointi 11](#_Toc393801028)

[3.1.7 Poistuminen 12](#_Toc393801029)

[3.1.8 Alkusammutuskalusto 12](#_Toc393801030)

[3.1.8.1 Pikapalopostit 13](#_Toc393801031)

[3.1.8.2 Käsisammuttimet 13](#_Toc393801032)

[3.1.8.3 Sammutuspeitteet 15](#_Toc393801033)

[3.1.9 Turvalaitteet 15](#_Toc393801034)

[3.1.9.1 Automaattinen sammutusjärjestelmä 15](#_Toc393801035)

[3.1.9.2 Kaasusammutusjärjestelmä 16](#_Toc393801036)

[3.1.9.3 Paloilmoitinjärjestelmä 17](#_Toc393801037)

[3.1.9.4 Poistumisvalaistus (merkki- ja turvavalaistus) 18](#_Toc393801038)

[3.1.9.5 Savunpoistojärjestelmä 19](#_Toc393801039)

[3.1.9.6 Kuulutusjärjestelmä 20](#_Toc393801040)

[3.1.9.7 Palovaroitinjärjestelmä 20](#_Toc393801041)

[3.1.9.8 Palovaroittimet 21](#_Toc393801042)

[3.1.10 Sammutusvedenottopaikat 21](#_Toc393801043)

[3.1.11 Sähkön ja lämmön jakelu sekä varavoimajärjestelmä 22](#_Toc393801044)

[3.1.12 Sähköturvallisuus 22](#_Toc393801045)

[3.1.13 Vedenjakelu 23](#_Toc393801046)

[3.1.14 Ilmastointi ja nuohous 24](#_Toc393801047)

[3.1.15 Siisteys ja järjestys 25](#_Toc393801048)

[3.1.16 Tuhopolttojen torjunta 25](#_Toc393801049)

[3.1.16.1 Jätteiden käsittely 26](#_Toc393801050)

[3.1.16.2 Ullakot ja kellarit 26](#_Toc393801051)

[3.1.17 Tupakointi 27](#_Toc393801052)

[3.1.18 Avotulen käyttö 27](#_Toc393801053)

[3.1.19 Tulitöiden turvallisuus 28](#_Toc393801054)

[3.1.19.1 Vakituinen tulityöpaikka 28](#_Toc393801055)

[3.1.19.2 Tilapäinen tulityöpaikka 29](#_Toc393801056)

[3.1.19.3 Tulityösuunnitelma 30](#_Toc393801057)

[3.1.20 Päivittäiseen paloturvallisuuteen liittyvät ohjeet 31](#_Toc393801058)

[3.1.21 Sisäinen palotarkastus 31](#_Toc393801059)

[3.1.22 Sisusteiden paloturvallisuus 32](#_Toc393801060)

[3.1.23 Teattereiden paloturvallisuus 32](#_Toc393801061)

[3.1.24 Jälkivahinkojen torjunta (JVT) 32](#_Toc393801062)

[3.1.25 Palotarkastukset 33](#_Toc393801063)

[3.1.26 Hissit 33](#_Toc393801064)

[3.2 Kemikaaliturvallisuus 34](#_Toc393801065)

[3.3 Työsuojelu ja ensiapuvalmius 37](#_Toc393801066)

[3.3.1 Työsuojelujärjestelyt 37](#_Toc393801067)

[3.3.2 Selvitys ensiapujärjestelyistä 37](#_Toc393801068)

[3.3.3 Työterveyshuolto 38](#_Toc393801069)

[3.3.4 Työkykyä ylläpitävä toiminta 38](#_Toc393801070)

[3.4 Toimitila- ja rikosturvallisuus 38](#_Toc393801071)

[3.4.1 Rakenteellinen murtosuojaus 38](#_Toc393801072)

[3.4.2 Vartiointi- ja valvomo 38](#_Toc393801073)

[3.4.3 Rikosilmoitusjärjestelmä 38](#_Toc393801074)

[3.4.4 Kulunvalvonta 38](#_Toc393801075)

[3.4.5 Kameravalvontajärjestelmä 38](#_Toc393801076)

[3.4.6 Avainturvallisuus 38](#_Toc393801077)

[3.4.7 Yritykseen kohdistuva rikollisuus 38](#_Toc393801078)

[3.4.8 Rikosriskien hallintakeinot 39](#_Toc393801079)

[3.4.9 Toiminta rikostapauksissa 39](#_Toc393801080)

[3.4.10 Yhteistoiminta viranomaisten kanssa 39](#_Toc393801081)

[3.5 Tietoturvallisuus 39](#_Toc393801082)

[3.5.1 Tietoturvariskit 39](#_Toc393801083)

[3.5.2 Yksityisyyden suoja (=tietosuoja) 39](#_Toc393801084)

[3.5.3 Tietojenkäsittelyn turvallisuus 39](#_Toc393801085)

[3.6 Tuotannon ja toiminnan turvallisuus 39](#_Toc393801086)

[3.6.1 Liikenneturvallisuus 39](#_Toc393801087)

[3.6.2 Onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteiden hallinta 39](#_Toc393801088)

[3.6.3 Arvo-omaisuuden käsittely ja säilytys 40](#_Toc393801089)

[3.7 Valmiussuunnittelu 40](#_Toc393801090)

[3.8 Ympäristöturvallisuus 41](#_Toc393801091)

[3.8.1 Toiminnasta aiheutuvat ympäristövahinkoriskit 41](#_Toc393801092)

[3.8.2 Onnettomuus- ja häiriötilanteen aiheuttama ympäristövahinko 41](#_Toc393801093)

[3.8.3 Toimintaan, henkilöstöön tai kiinteistöön vaikuttavat ulkopuoliset ympäristöriskit 41](#_Toc393801094)

[3.9 Kiinteistöhuolto 42](#_Toc393801095)

[3.10 Väestönsuojat 42](#_Toc393801096)

[3.10.1 Suojien tiedot 43](#_Toc393801097)

[3.10.2 Suojien avainten säilytys 43](#_Toc393801098)

[3.10.3 Suojien huolto-ohjeet 43](#_Toc393801099)

[3.10.4 Suojien tarkastukset ja huollot 43](#_Toc393801100)

[3.10.5 Väestönsuojan käyttö- ja kuntoonlaittosuunnitelma 44](#_Toc393801101)

[3.10.6 Väestönsuojan materiaali 44](#_Toc393801102)

[3.11 Kohteen tavanomaisesta poikkeava käyttö 44](#_Toc393801103)

[3.12 Onnettomuus-, vaara- ja poikkeamatilanteiden raportointi 45](#_Toc393801104)

[4 TURVALLISUUDESTA VASTAAVAT HENKILÖT 46](#_Toc393801105)

[4.1 Turvallisuusjohto 46](#_Toc393801106)

[4.2 Turvallisuusvalvojat ja heidän varahenkilöt 46](#_Toc393801107)

[4.3 Väestönsuojan hoitajat ja heidän varahenkilöt 46](#_Toc393801108)

[4.4 Ensiapuryhmän yhteystiedot 46](#_Toc393801109)

[4.5 Muut turvallisuuteen liittyvät henkilöt 47](#_Toc393801110)

[4.6 Turvallisuusorganisaation tehtäviä 47](#_Toc393801111)

[4.6.1 Turvallisuuspäällikön tehtävät (esimerkki) 47](#_Toc393801112)

[4.6.2 Apulaisturvallisuuspäällikön tehtävät (esimerkki) 48](#_Toc393801113)

[4.6.3 Turvallisuusvalvojan tehtävät (esimerkki) 48](#_Toc393801114)

[4.6.4 Ensiapuryhmän tehtävät (esimerkki) 49](#_Toc393801115)

[4.6.5 Huoltomiehen tehtävät (esimerkki) 49](#_Toc393801116)

[4.6.6 Väestönsuojan hoitajan tehtävät (esimerkki) 49](#_Toc393801117)

[5 TURVALLISUUSKOULUTUS JA PEREHDYTTÄMINEN 51](#_Toc393801118)

[5.1 Turvallisuushenkilöstön koulutus 51](#_Toc393801119)

[5.2 Muun henkilökunnan koulutus 51](#_Toc393801120)

[5.3 Asiakkaiden, asukkaiden tai muiden ulkopuolisten perehdyttäminen 52](#_Toc393801121)

[6 TURVALLISUUSMATERIAALI 53](#_Toc393801122)

[6.1 Tärkeimpiä turvallisuusvälineitä 53](#_Toc393801123)

[6.2 Turvallisuusmateriaalitaulukko 53](#_Toc393801124)

[7 TOIMINTA ONNETTOMUUS- JA VAARATILANTEISSA 54](#_Toc393801125)

[7.1 Hätäliikenteen ohjaus ja varmistaminen 54](#_Toc393801126)

[8 TIEDOTTAMINEN 55](#_Toc393801127)

[8.1 Pelastussuunnitelmasta tiedottaminen 55](#_Toc393801128)

[8.2 Onnettomuustiedottaminen 56](#_Toc393801129)

[9 LIITTEET 57](#_Toc393801130)

# JOHDANTO

Tämä ohje on tarkoitettu yritysten pelastussuunnitelmien laatijoille (eli turvallisuusvastuuhenkilöille) tieto- ja ohjemateriaaliksi. Laatimisohjeen tarkoituksena on lisätä laatijoiden tietoa paloturvallisuudesta ja antaa valmiuksia itse pelastussuunnitelman laatimiseen.

Pelastussuunnitelman laatimisen eri vaiheissa, kuten riskianalyysissä on tärkeää tunnistaa riskejä monilta eri tahoilta. Samoin vaaratilanteiden ehkäisykeinojen kartoittamisvaiheessa, turvallisuushenkilöstön nimeämisessä ja koulutuksen suunnittelussa sekä toimintaohjeiden laadinnassa tarvitaan asiantuntemusta ja käytännön kokemusta. Tästä syystä pelastussuunnitelman laatimisvaiheessa kannattaa perustaa työryhmä, jossa on jäseniä eri tasoilta ja eri tehtävistä , sekä kiinteistön muista yrityksistä. Työryhmän avulla suunnitelmasta saadaan laadukas ja toimiva, jonka käyttöön koko henkilöstö on sitoutunut ja motivoitunut.

Tässä laatimisohjeessa mainittujen kohtien lisäksi pelastussuunnitelmaan voidaan lisätä asioita tieto-, toimitila-, henkilö- tai rikosturvallisuudesta ja muistakin asioista. Jos jokin kohta ei koske kohdetta (esim. palovaroitinjärjestelmä) niin kyseiset asiat voidaan poistaa varsinaisesta suunnitelmasta. Vastaavasti jos jossakin kohteessa on jotakin erityisiä rakenteita, laitteita tms. niin ne tulee lisätä suunnitelmaan. Keltaisten tekstien kohdalla on lisähuomautuksia, jotka auttavat suunnitelman laadinnassa. Kohteen palotarkastajalta ja päivystävältä palotarkastajalta p. 03 5656 2171 saa lisäohjeita suunnitelman täyttämisestä.

Pelastussuunnitelma tarkoitusta ja perusteita käsitellään kohdassa 1.7-1.8 ja liitteessä 3.

**Esimerkkejä riskeistä**

Suomessa tapahtuu vuosittain yli **10000 tulipaloa**. Tulipaloissa kuolee vuosittain noin **100 ihmistä** ja vahingot nousevat vuosittain **yli 100 miljoonaan euroon**. Tulipaloista noin kolmannes on rakennuspaloja. Yrityksissä ja laitoksissa tulipalojen aiheuttamat vahingot nousevat usein korkeiksi rakennus-, irtaimisto-, ja keskeytysvahinkojen kautta.

Pirkanmaalla muualla kuin asuinrakennuksissa tapahtuva rakennuspalo aiheuttaa keskimäärin 30000 euron kokonaisvahingot !

Suomessa tapahtuu vuosittain **lähes miljoona tapaturmaa, joista yli 100 000 on työtapaturmia**. Työpaikoilla tapahtuvissa tapaturmissa kuolee vuosittain noin **40 ihmistä**. Työtapaturmasta aiheutuva työkyvyttömyys on keskimäärin **15 päivää**.

Suomessa tapahtuu vuosittain noin **3500 yrityksiin kohdistuvaa murtoa**. Suomessa tapahtuu vuosittain noin **10000 vuotovahinkoa.** Murto- ja vuotovahingot ovat yhteensä vuosittain yli **100 miljoona euroa**.

YRITYKSISSÄ TURVALLISUUS ON YMMÄRRETTÄVÄ OSAKSI LAATUA. TURVALLISUUDEN JA VARAUTUMISEN PUUTE SAATTAA OLLA YRITYKSELLE SUURI UHKA. ESIMERKIKSI TULIPALO TOTEUTUESSAAN SAATTAA AIHEUTTAA JOPA YRITYSTOIMINNAN LOPPUMISEN !

PELASTUSSUUNNITELMAN AVULLA PYRITÄÄN PIENENTÄMÄÄN YLLÄ MAINITTUJEN ONNETTOMUUKSIEN TODENNÄKÖISYYTTÄ JA VARMISTAMAAN OIKEAT TOIMENPITEET ONNETTOMUSTILANTEESSA, JOS KAIKISTA ENNALTA EHKÄISEVISTÄ TOIMENPITEISTÄ HUOLIMATTA SELLAINEN TAPAHTUU !

# Yleistiedot

## Kohteen yleistiedot

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kohteen nimi | |  | | | | | |
| Kohteen osoite | |  | | | | | |
| Kohteen toimiala | |  | | | | | |
| Lyhyt kuvaus toiminnasta | |  | | | | | |
| Suunnitelma kattaa seuraavat rakennukset | | Kirjataan rakennusvuosi, neliöt, kerrosluku, käyttötapa, rakenteet ja rakennusmateriaalit (mm. runko, julkisivu, kantavat rakenteet, välipohja, kate) | | | | | |
| Rakennus 1 | |  | | | | | |
| Rakennus 2 | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |
| Kohteen turvallisuusvastaavien yhteystiedot | | **Nimi** | | | **Puhelinnumero** | | |
| Turvallisuuspäällikkö | |  | | |  | | |
| Apulaisturvallisuuspäällikkö | |  | | |  | | |
| Kiinteistössä sijaitsevat (muut) yritykset (yhteyshenkilö yhteystietoineen, neliömäärä) | |  | | | | | |
| Kiinteistön vakuutusyhtiö | |  | | | | | |
| Vakuutukset | |  | | | | | |
| Toiminnanharjoittajien vakuutusyhtiö | |  | | | | | |
| Vakuutukset | |  | | | | | |
| Kohteen omistajan tiedot | |  | | | | | |
| Kohteen isännöinti | |  | | | | | |
| Kohteen kiinteistöhuolto | |  | | | | | |
| Kohteen vartiointi | |  | | | | | |
| Jatkaako kohde toimintaa poikkeusoloissa ? | |  | | | | | |
| Onko kohde tärkeysluokiteltu ? | |  | | | | | |
| **Kohteen henkilömäärä alueittain eri aikoina** | | | | | | | |
| Alueet/yritykset | Päivä (7-17)  yht. | | Ilta (17-22)  yht. | Yö (22-07)  yht. | | Asiakkaat/  vieraat yht. |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
|  |  | |  |  | |  |
| Yhteensä |  | |  |  | |  |

Lisäksi huomioitava autettavien lukumäärä sekä toiminta toiminnan keskeyttämisen yhteydessä (tarvittava aika ja henkilöstö jne.).

## Pelastuslaitoksen yhteystiedot

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pirkanmaan pelastuslaitos (**[**http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/**](http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/) **ja pelastuslaitos@tampere.fi)** | | | |
| **Keskuspaloasema** | **Satakunnankatu 16, 33100 TAMPERE** | | |
| **Puhelin (vaihde)** | (03) 565 612 | | |
| **Lähin aluepaloasema** |  | | |
| **Yhteyshenkilö pelastustoimeen**  **(kohteen palotarkastaja)** |  | | |
| **Päivystävä palotarkastaja (arkipäivinä 8.30-15.00)** | | **Puhelin** | (03) 565 612 |

## Hätäkeskuksen yhteystiedot

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pirkanmaan hätäkeskus (**[**www.112.fi**](http://www.112.fi) **ja pori.virka@112.fi)** | | | |
| **Osoite** | PL 112, 28131  PORI | **Puhelin hätätilanne** | **112** |
| **Ei kiireelliset puhelut** |  |
| **Paloilmoitinlaitteistojen testaukset ja tilatiedot** | 02 624 4515 |

## Varautuminen poikkeusoloihin

Poikkeusoloihin varaudutaan kohdassa 3 kuvattujen turvallisuusjärjestelyjen avulla, mm. huolehtimalla väestönsuojan kunnossapidosta. Valmiussuunnitelmavelvolliset laativat valmiussuunnitelman ja toimivat poikkeusoloissa sen mukaisesti.

## Väestöhälyttimet

|  |  |
| --- | --- |
| **Hälytintiedot** | katso liite 2. |
| **Lähin kunnallinen**  **hälytin (sijainti)** |  |
| **Hälyttimien kokeilu** | Hälyttimien kokeilu suoritetaan maanantaisin klo. 12.00 |
| **Kuuluvuus (kuuluuko kohteeseen)** | Sisällä tai vain ulkona |

## Suunnitelman hyväksyntä ja ylläpito

SUUNNITELMAN LAATIJAT:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Päiväys | Nimi | Yritys/tehtävä |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

SUUNNITELMAN HYVÄKSYJÄ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Päiväys | Nimi | Tehtävä |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Suunnitelman hyväksyy yrityksen johtoon kuuluva henkilö suunnitelman valmistumisen jälkeen. Pienten päivitysten (yksittäiset organisaatiomuutokset, pienet lisäykset tai muutokset) jälkeen suunnitelmaa ei tarvitse hyväksyttää uudelleen. Suurempien muutosten (toimintatavat, käytännöt ja suuret organisaatiomuutokset jne.) jälkeen suunnitelma tulee hyväksyttää uudelleen.

SUUNNITELMAN PÄIVITYS

Turvallisuuspäällikkö huolehtii suunnitelman päivityksestä, ellei siitä ole toisin kirjallisesti sovittu. Suunnitelma tulee päivittää vähintään kerran vuodessa ja aina kun suunnitelman sisällössä tapahtuu muutoksia. Päivitykset kannattaa kirjata liitteenä 1 olevaan päivitys –lomakkeeseen.

SUUNNITELMAN JAKELU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Päiväys | Kuka jakoi? | Kenelle jaettiin? | Mitkä osat? |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Turvallisuuspäällikkö huolehtii suunnitelmien jakelusta, ellei siitä ole kirjallisesti toisin sovittu.

## Suunnitelman tarkoitus

Yrityksen kannattaa muokata tarkoitustekstit omiin tavoitteisiin ja toimintaan sopiviksi.

Esimerkkiteksti

Pelastussuunnitelman tarkoituksena on ohjata, opastaa ja avustaa yritysten vastuullista johtoa ja muuta henkilöstöä ehkäisemään ennalta onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteita. Suunnitelman perustana on lainsäädäntö ja yhteistyössä suoritettu riskien tunnistaminen ja arviointi. Onnettomuustilanteiden sattuessa suunnitelma auttaa oikeaan toimintaan henkilö-, omaisuus- ja ympäristövahinkojen rajoittamisessa sekä henkilöstön ja omaisuuden pelastamisessa. Sillä pyritään takaamaan yrityksen häiriötön toiminta ja toiminnan jatkuvuus kaikissa olosuhteissa. Suunnitelmalla voidaan myös osoittaa, että yrityksessä on ryhdytty sellaisiin valmiutta edistäviin toimenpiteisiin, että vaaran torjuminen ja pelastaminen voidaan tarpeen vaatiessa toteuttaa viivytyksettä.

Pelastussuunnitelma on tarkoitettu ensisijaisesti kiinteistössä työskentelevän henkilöstön perehdyttämiseen, ennalta ehkäisevään palontorjuntaan ja haluttaessa myös muuhun turvallisuustyöhön. Pelastussuunnitelman ohjeilla pyritään varmistamaan oikeiden toimintamallien toteutuminen onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteissa sekä kokonaisuutena se, että mahdolliset vaaratekijät huomioidaan jo ennalta. Laadukas pelastussuunnitelma takaa osaltaan turvallisen työ- ja asiakasympäristön yritysten työntekijöille ja asiakkaille.

Suunnitelma luo valmiudet poikkeusolojen suojelua, suunnittelua ja järjestämistä varten normaaliajan organisaation pohjalle. Pelastussuunnitelma voi toimia myös nimetyn turvallisuushenkilöstön käsikir-

jana kaikissa kiinteistön turvallisuuteen liittyvissä asioissa. Suunnitelmassa on tietoja myös pelastusviranomaiselle operatiivista toimintaa varten.

Tämä suunnitelma voi toimia osana yrityksen muuta turvallisuussuunnittelua kohdistuen kuitenkin vain tarkasteltuun kohteeseen. Suunnitelmassa on kuitenkin paljon yhteisiä tietoja, esim. toimintamalleista, politiikoista ja ohjeistuksista yrityksen yleisen turvallisuussuunnittelun kanssa. Sen kautta suunnitelma osaltaan voi toimia yrityksen kokonaisvaltaisen turvallisuuden kehittämisen välineenä.

Suunnitelman tiedot ovat osittain yhteisiä myös yrityksen valmiussuunnittelun kanssa. Pääpaino tässä suunnitelmassa on kuitenkin normaaliolojen turvallisuudessa. Poikkeusoloja varten valmiussuunnitteluvelvolliset laativat valmiussuunnitelman.

## Laki- ja asetusperusteet

Pelastussuunnitelman laatiminen perustuu lainsäädäntöön. Pelastuslain (379/2011) 15 §:ssä tarkoitettu pelastussuunnitelma on laadittava Pelastusasetuksen 407/2011 1§:n mukaan seuraaviin kohteisiin:

1) asuinrakennuksiin, joissa on vähintään kolme asuinhuoneistoa;

2) pelastuslain 18 §:ssä tarkoitettuihin kohteisiin;

3) kouluihin, oppilaitoksiin ja muihin vastaaviin opetuksessa käytettäviin tiloihin;

4) lastensuojelulaitoksiin ja koulukoteihin sekä päiväkoteihin, perhepäiväkoteihin ja muihin lasten ryhmämuotoisen hoidon järjestämisessä käytettäviin tiloihin lukuun ottamatta yksityisiä asuntoja;

5) majoitus- ja ravitsemistoiminnasta annetussa laissa (308/2006) tarkoitettuihin majoitusliikkeisiin

sekä ulkoilulaissa (606/1973) tarkoitetuille leirintäalueille ja tilapäisille leirintäalueille;

6) tiloihin, joita käytetään vähintään 20 henkilön tilapäiseen joukkomajoitukseen;

7) kirkkoihin, kirjastoihin, urheilu- ja näyttelyhalleihin, teattereihin, liikenneasemille, messualueille, moottoriradoille, huvipuistoille sekä edellä mainittuja vastaaviin kokoontumispaikkoihin;

8) kauppakeskuksiin ja vastaaviin tiloihin sekä yli 400 neliömetrin myymälöihin;

9) yli 50 asiakaspaikan ravintoloihin ja vastaaviin tiloihin;

10) yli 1500 neliömetrin teollisuus-, tuotanto- ja varastorakennuksiin;

11) ympäristönsuojeluasetuksen (169/2000) 1 §:n mukaisiin ympäristölupaa edellyttäviin eläinsuojiin;

12) kohteisiin, joissa vaarallisen kemikaalin vähäistä teollista käsittelyä ja varastointia saa harjoittaa vain tekemällä siitä vaarallisten kemikaalien ja räjähteiden turvallisuudesta annetun lain (390/2005) 24 §:ssä tarkoitetun ilmoituksen;

13) kulttuuriomaisuuden suojelua koskevissa Suomea sitovissa kansainvälisissä sopimuksissa

kulttuuriomaisuudeksi määriteltyihin ja sitä sisältäviin rakennuksiin ja kohteisiin sekä muihin lakien ja asetusten nojalla kulttuuriomaisuutena suojeltuihin rakennuksiin ja kohteisiin;

14) työpaikkatiloihin, joissa työntekijöiden ja samanaikaisesti paikalla olevien muiden ihmisten määrä on yleensä vähintään 50;

15) yli 100 metriä pitkiin yleisessä käytössä oleviin tunneleihin.

Jos samaa kohdetta varten tulee muun lain kuin pelastuslain taikka toimivaltaisen viranomaisen

antaman määräyksen nojalla laatia turvallisuus-, valmius- tai muu vastaava suunnitelma, erillistä pelastussuunnitelmaa ei tarvitse laatia, vaan vastaavat asiat voidaan koota mainittuun muuhun suunnitelmaan. Tästä on mainittava suunnitelmassa.

Liitteeseen 3 on lisäksi koottu keskeisetsuunnitelman laatimis- ja sisältöperusteet.

# vaarojen ja riskien arviointi sekä johtopäätelmät

Yritysten ja organisaatioiden henkilöstöön, toimintaan, tietoon ja ympäristöön kohdistuu aina uhkia tai vaaroja, eli riskejä. Riskianalyysin avulla tunnistetaan yllä mainittuihin kohteisiin kohdistuvat riskit ja arvioidaan niiden seuraukset. Analyysissä huomioidaan niin ulkoiset kuin sisäisetkin riskit. Pelastuslaki (379/2011, 15 §, kohta 1) velvoittaa selostamaan vaarojen ja riskienarvioinnin johtopäätelmät. Vaarallisten kemikaalien käsittelystä ja varastoinnista säädetään kemikaaliturvallisuuslaissa (390/2005) ja asetuksessa (59/1999), joka velvoittaa myös mm. tekemään riskiarvioinnin, kts. kohta 2.1. Lisäksi työturvallisuuslaki (738/2002, 10 §) määrää seuraavaa: ” Työnantajan on työn ja toiminnan luonne huomioon ottaen riittävän järjestelmällisesti selvitettävä ja tunnistettava työstä, työtilasta, muusta työympäristöstä ja työolosuhteista aiheutuvat haitta- ja vaaratekijät sekä, milloin niitä ei voida poistaa, arvioitava niiden merkitys työntekijöiden turvallisuudelle ja terveydelle”.

Kohteen riskienhallinta tulisi olla jatkuvaa ja säännöllistä siten, että kohteessa sovituin väliajoin tai toiminnan muuttuessa riskien tunnistaminen ja arviointi suoritetaan uudestaan.

Esimerkki yleisestä riskien tunnistamisesta ja arvioinnista sekä johtopäätelmistä on liitteenä 4. Taulukkoa voi muokata esim. lisäämällä sellaisia kohtia kuten: Riskin suuruus, Vastuuhenkilö, Korjausaikataulu, Seuranta jne. Lisäksi liitteenä 10 on sisäisen palotarkastuksen lomake, jonka yhteenveto-osuudessa arvioidaan havaittujen epäkohtien aiheuttamien seurausten suuruus sekä toimenpide riskin poistamiseksi tai pienentämiseksi.

Myöhemmin tässä suunnitelmassa kerrotaan, kuinka yrityksen tunnistettuja riskejä hallitaan rakenteellisin, teknisin ja toiminnallisin keinoin.

Lisätietoa riskianalyysistä saa esim. <http://www.pk-rh.fi/>

## Vaaralliset kemikaalit

Vaaralliset kemikaalit aiheuttavat riskejä yrityksen henkilöstölle, omaisuudelle ja ympäristölle. Liitteenä 5 on lista kohteen kemikaaleista ja esimerkki kemikaaliriskien tunnistamisesta ja arvioinnista sekä johtopäätelmistä.

Kohdassa 3.2 kerrotaan, kuinka vaarallisia kemikaaleja valmistetaan, käsitellään, varastoidaan ja kuljetetaan siten, että niihin sisältyvät riskit minimoidaan ja liitteenä 6 ilmoituslomake kemikaalien vähäisestä teollisesta käsittelystä ja varastoinnista.

# RAKENNUKSEN JA TOIMINNASSA KÄYTETTÄVIEN TILOJEN TURVALLISUUSJÄRJESTELYT SEKÄ OHJEET ONNETTOMUUKSIEN EHKÄISEMISEKSI

Ennalta ehkäisykeinojen kuvauksen rakenne: Otsikoiden alla johdanto, jossa on selvennetty otsikon sisältöä ja tarkoitusta. OMAN KOHTEEN JÄRJESTELYKUVAUS KIRJOITETAAN SUORAAN PELASTUSSUUNNITELMAPOHJAAN (EI TÄHÄN LAATIMISOHJEESEEN). Kolmannessa kohdassa on kerrottu asioista, joita pitää huomioida ja tarkastella kohteessa eri aikavälein. Jos jokin otsikko ei kosketa ko. kohdetta, niin sen voi halutessaan poistaa tai jos jokin erityisasia puuttuu ennalta ehkäi

sykeinoista, niin se tulee lisätä sopivaan väliin (KAIKKI MUUTOKSET TEHDÄÄN VÄH. PELASTUSSUUNNITELMAPOHJAAN).

Lisätietoa ennalta ehkäisykeinoista saa esim. <http://www.pk-rh.com/>

Tässä osassa on käsitelty kohteen turvallisuusjärjestelyjä. **Turvallisuusjärjestelyjen tulisi perustua niihin riskeihin, joita on liitteiden 4 ja 5 olevien taulukon avulla tunnistettu ja arvioitu**. Kuten riskianalyysistä voi huomata, niin kaikki riskit eivät ole yhtä todennäköisiä tai niillä ei ole sama merkitys kaikissa yrityksissä. Yrityksen koko, toimiala, sijainti ja monet muut asiat vaikuttavat riskianalyysin tuloksiin, joten se kannattaa tehdä huolellisesti.

Turvallisuusjärjestelyt tulee kuvata yrityksen vaaratekijöiden mukaan; jaottelu ja sisältö perustuvat lainsäädäntöön, yrityksen tarpeisiin ja toiveisiin. Kuvauksen tavoitteena on esittää yrityksen turvallisuusjärjestelyt siten, että lukija saa käsityksen siitä, miten yritys ehkäisee eri vaaratilanteita suunnitelmien, toimenpiteiden, rakenteiden, järjestelmien, laitteiden, toimintaohjeiden ja koulutuksen sekä perehdytyksen avulla. Lisäksi tarkoituksena on selvittää, millaiset mahdollisuudet yrityksellä on toimia poistumis- ja suojautumistilanteissa sekä pelastustehtävien yhteydessä. Järjestelyjen kuvauksen avulla yritys voi myös itse selkeyttää omia turvallisuustoimenpiteitä ja -vastuita.

## Paloturvallisuusjärjestelyt

Tässä osassa on kuvattu kohteen palo- ja pelastustoimintaan liittyvät turvallisuusjärjestelyt.

### Osoitenumerointi ja opastaulu

Rakennuksen omistajan tulee asettaa kadulta, muulta liikenneväylältä ja tontin sisäiseltä liikennealueelta näkyvään paikkaan rakennuksen ja porrashuoneen tunnusta ilmaiseva numero tai kirjain sen mukaan kuin kunta on asiasta päättänyt. Osoitemerkinnän tulee opastaa myös hälytys- ja huoltoajoa sekä muuta liikennöimistä kiinteistölle (Maankäyttö- ja rakennusasetus, **84 § Osoitemerkintä).**

Osoitemerkintää säätelee myös kuntien rakennusjärjestykset, joten osoitemerkinnän muut vaatimukset on selvitettävä omasta kunnasta.

**Päivittäin on huomioitava**, että osoitemerkinnät näkyvät kadulle, valaistus on kunnossa sekä merkit ovat ehjät. Osoitemerkinnän asianmukaisuus on tarkastettava sisäisen palotarkastuksen yhteydessä. Mikäli alueella on useita rakennuksia, opastaulun avulla voidaan nopeuttaa kohteen saavuttamista.

### Pelastustiet ja pelastusajoneuvojen reitit

Pelastustie on ajotie tai muu ajoyhteys, jota käyttäen hälytysajoneuvot pääsevät palon sattuessa tai muussa hätätilanteessa riittävän lähelle rakennusta ja sammutusveden ottopaikkoja (Suomen rakentamismääräyskokoelma RakMk E1).

Pelastustie on merkittävä yli kolmekerroksisiin rakennuksiin ja rakennuksiin, joihin merkinnästä sovitaan pelastusviranomaisen kanssa. Pelastusteiden muutostöistä on sovittava pelastusviranomaisen kanssa. Jos kohde on alle kolmikerroksinen, kohde määrittelee pelastusajoneuvojen reitit pelastussuunnitelman laatimisen yhteydessä.

Pelastustien käyttökelpoisuuden kannalta on erittäin tärkeää, että pelastustien sijainti on kiinteistössä asuvien, työskentelevien ja asioivien tiedossa ja että pelastustie pidetään vapaana kaikista esteistä.

Pelastustie on uusissa rakennuksissa määritelty rakennuslupa-asiakirjoissa. Vanhemmissa rakennuksissa pelastustiejärjestelyt on selvitettävä pelastussuunnitelman laatimisen yhteydessä.

Huomioitavia asioita:

Kiinteistön omistajan ja haltijan sekä toiminnanharjoittajan on osaltaan huolehdittava

siitä, että hälytysajoneuvoille tarkoitetut ajotiet ja muut kulkuyhteydet (*pelastustiet*) pidetään

ajokelpoisina ja esteettöminä ja että ne on merkitty asianmukaisesti. Pelastustielle ei saa pysäköidä ajoneuvoja eikä asettaa muutakaan estettä. (Pelastuslaki 379/2011, 11 §).

Pelastustienä käytettävä ajoreitti merkitään ulkoalueella sitä osoittavalla kilvellä. Lisäksi porrashuoneet varustetaan asemapiirroksella, jossa ko. reitti on selvästi osoitettu. Pelastustiet kannattaa merkitä myös pelastussuunnitelman liitteenä olevaan asemapiirrokseen.

Lisätietoja saa pelastuslaitokselta.

### Rakennuksen paloluokka

Rakennuksen paloluokka määritetään jo rakennuslupavaiheessa.

Rakennukset jaetaan kolmeen paloluokkaan:

**Paloluokkaan P1 (palonkestävä)** kuuluvan rakennuksen kantavien rakenteiden oletetaan pääsääntöisesti kestävän palossa sortumatta.

**Paloluokkaan P2 (paloa pidättävä)** kuuluvan rakennuksen kantavien rakenteiden vaatimukset voivat olla paloteknisesti edellisen luokan tasoa matalampia.

**Paloluokkaan P3 (paloa hidastava)** kuuluvan rakennuksen kantaville rakenteille ei aseteta erityisvaatimuksia palonkeston suhteen.

Kohteen paloluokan saa selville esim. rakennuslupa-asiakirjoista.

### Palokuorma

Palokuormalla tarkoitetaan vapautuvaa kokonaislämpömäärää, kun tilassa oleva aine täydellisesti palaa. Siihen luetaan kantavat, runkoa jäykistävät, osastoivat ja muut rakennusosat sekä irtaimisto.

Palokuorman tiheysilmaistaan määräyksissä megajouleina huoneistoalan

neliömetriä kohden (MJ/m2). Palokuorma määritetään ensi sijassa palo-osaston käyttötavan perusteella. Palokuorma voidaan myös määrittää luotettavan arvion perusteella tai laskelmalla. Palonkehitystä laskettaessa otetaan huomioon myös palokuorman sijainti, palamisnopeus ja palamisominaisuudet. Palokuorman määrityksen lähtökohtana on tilojen pääkäyttötapa. Rakennuksessa on usein tästä palokuor-

maltaan poikkeavia palo-osastoja. Tällöin saattaa olla tarpeen määrittää kunkin osaston palokuorma erikseen ja mitoittaa kyseiseen palo-osastoon liittyvät rakenteet tämän mukaan.

Eri käyttötavat sijoitetaan palokuormaryhmiin palokuorman tiheyden mukaan.

Palokuormaryhmät ovat seuraavat:

**yli 1200 MJ/ m2;**

– Varastot, jotka ovat erillisiä palo-osastoja. Tuotanto- ja varastotilojen palokuorma määritellään tai arvioidaan kohdekohtaisesti.

**vähintään 600 MJ/ m2 ja enintään 1200 MJ/ m2**;

– Osa kokoontumis- ja liiketiloista kuten myymälät, näyttelyhallit ja kirjastot;

– asuinrakennusten kellariosastot, jotka sisältävät irtaimistovarastoja;

– moottoriajoneuvojen korjaus- ja huoltotilat.

**alle 600 MJ/ m2**;

– Asunnot, majoitustilat ja hoitolaitokset;

– osa kokoontumis- ja liiketiloista kuten ravintolat, enintään 300 h- m2:n myymälät, toimistot, koulut, urheiluhallit, teatterit, kirkot ja päivähoitolaitokset;

– autosuojat.

Yleensä tähän ryhmään saa sijoittaa myös tiloja, joiden palokuorman tiheys on yli 600 MJ/ m2, mikäli nämä tilat varustetaan automaattisella sammutuslaitteistolla.

**Huomioitavia asioita:**

Käyttötarkoituksen muuttuessa tai varastotiloja laajennettaessa palokuormaryhmät muuttuvat ja se vaikuttaa mm. palo-osastointivaatimuksiin. Selvitettävä muutostarpeet pelastus- tai rakennusvalvontaviranomaiselta.

### Palovaarallisuusluokka

Palovaarallisuusluokittelu koskee vain tuotanto- ja varastotiloja ja sillä on rakennuslupavaiheessa merkitystä rakennuksen paloluokka- ja palo-osastointivaatimuksiin. Seuraavassa on esitetty RakMk E2:n mukaiset palovaarallisuusluokat:

Palovaarallisuusluokka 1

Toiminnat, joihin liittyy vähäinen tai kohtuullinen palovaara, kuten

– toiminnat, joissa aineita jähmeässä tai sulassa olomuodossa käsiteltäessä tai työstettäessä säteilylämpöä, valokaarta tai avointa liekkiä käyttäen esiintyy vähäisessä määrin palovaaraa;

– toiminnat, joissa käsitellään kosteita raaka-aineita tai joissa kerrallaan käsiteltävien raaka-aineiden tai puolivalmisteiden määrä on pieni;

– toiminnat, joissa tuotannon tai varastoinnin yhteydessä käsitellään aineita, joihin kokemusperäisesti prosessiin kuuluvana tai käyttökokemuksiin liittyvänä sisältyy rajoitettu palovaara;

– toiminnat, joissa teollisesti käsitellään tai varastoidaan palavia nesteitä, joiden leimahduspiste on yli 55 o C tai sellaisia höyryjä ja pölyjä, jotka ovat vain rajoitetussa määrin palovaarallisia.

*Esimerkkejä*

*Autokorjaamot ja autohuoltamot*

*Betoniteollisuus*

*Elintarviketeollisuus*

*Hiilivoimalat*

*Kirjapainot*

*Kiviteollisuus*

*Konepajat*

*Maataloustuotanto ja maatalouden varastointi*

*Meijerit*

*Metalliteollisuus*

*Muuntoasemat*

*Nahkateollisuus*

*Palavien nesteiden (leimahduspiste yli 55 o C) teollinen*

*käsittely tai varastointi*

*Panimot*

*Paperi- ja kartonkiteollisuus*

*Pesulat*

*Puristemuoviteollisuus*

*Selluloosateollisuus*

*Sementtiteollisuus*

*Tekstiiliteollisuus*

*Tiiliteollisuus*

*Vesivoimalat*

*Öljyvoimalat*

Palovaarallisuusluokka 2

Toiminnat, joihin liittyy huomattava tai suuri palovaara tai joissa voi esiintyä räjähdysvaara, kuten

– toiminnat, joissa tuotannossa tai varastoinnissa syntyy prosessin laadun tai muun syyn johdosta sellaisia höyryjä tai hienojakoisia pölyjä, jotka yhdessä ilman kanssa voivat muodostaa räjähtävän tai helposti syttyvän seoksen;

– toiminnat, joissa käsitellään tuotannon tai varastoinnin yhteydessä herkästi syttyviä ja nopeasti lämpöä luovuttavia raaka-aineita, puolivalmisteita tai valmisteita;

– toiminnat, joissa teollisesti käsitellään tai varastoidaan eri asteisesti palavia nesteitä, joiden leimahduspiste on enintään 55 o C ja joiden höyryt voivat muodostaa ilman kanssa räjähtävän seoksen;

– toiminnat, joissa käsitellään varsinaisia räjähdysaineita tai aineita, jotka esimerkiksi veden, ilman, kitkalämmön tai tärähdyksen vaikutuksesta voivat syttyä itsestään tai räjähtää.

*Esimerkkejä*

*Bitumiteollisuus*

*Jalostamot (palavat nesteet)*

*Kattohuopateollisuus*

*Lastulevyteollisuus*

*Lujitemuoviteollisuus*

*Mekaaninen puuteollisuus (kuiva puutavara)*

*Myllyt, rehuvarastot*

*Palavien nesteiden (leimahduspiste enintään 55 o C)*

*teollinen käsittely tai varastointi*

*Pintakäsittelyosastot paperi- ja kartonkiteollisuudessa*

*Räjähdysainetehtaat*

*Sahateollisuus*

*Turvevoimalat ja turpeenkäsittelylaitokset*

*Vaahtomuoviteollisuus*

*Vaneriteollisuus*

*Vanuteollisuus*

*Öljynpuhdistamoiden määrätyt osat*

**Huomioitavaa on**, että jos kohteen toimiala tai tuotanto muuttuu, niin palovaarallisuusluokkakin voi muuttua. Muutoksen mahdollisista vaikutuksista tulee kysyä kohteen palotarkastajalta tai rakennusvalvontaviranomaiselta.

### Palo-osastointi

Palo-osastoinnin tarkoitus on estää palokaasujen ja palon leviäminen sekä turvata ihmisten poistuminen palon sattuessa. Kestävä ja tiivis osastointi suojaa myös esimerkiksi kaasuonnettomuustilanteessa. Siten on tärkeää, että myös osastoivien rakenteiden kaapeli- ja putkiläpiviennit on huolellisesti tiivistetty läpivientiin sopivalla tavalla.

Palo-osastointi sisältää seinät, lattiat, katot ja ovet ja se voidaan muodostaa monella tavalla. Osastoinnista sovitaan jo kohteen rakennusvaiheessa rakennusvalvontaviranomaisten kanssa. Seuraavassa on kerrottu osastointien toteutustavoista.

Rakennuksen eri kerrokset, kellarikerrokset ja ullakko on yleensä muodostettu eri palo-osastoksi = kerrososastointi.

Palo-osaston koko on yleensä rajoitettu siten, että osastossa syttyvä palo ei aiheuta kohtuuttoman suuria omaisuusvahinkoja = pinta-alaosastointi.

Käyttötavaltaan tai palokuormaltaan oleellisesti toisistaan poikkeavat tilat on muodostettu eri palo-osastoiksi, jos on tarpeellista henkilöiden tai omaisuuden suojaamiseksi = käyttötapaosastointi.

Osastoinnin kestävyys minuutteina määritellään RakMk:n osassa E1.

Kerrottava suunnitelmassa lyhyesti palo-osaston rajat ja tuntiluokat sekä automaattisten palo-ovien sijainnit sekä viitattava liitepiirroksiin, joihin palo-osastot on merkitty.

Huomioitavia asioita:

Jos kohteessa asuvat ja työskentelevät tietävät palo-osaston rajat, on mahdollisuus, että palo-ovet pidetään kiinni ja läpiviennit tiivistetään asianmukaisesti. Tilamuutosten yhteydessä kannattaa selvittää palo-osastoinnin vaatimukset, jolloin palo-osastoinnin rakentaminen on helpompaa kuin jälkeenpäin tehtävä osastointi. Osastoivan rakennusosan läpi saa johtaa tarpeelliset putket, roilot, kanavat, johdot ja hormit sekä kuljetinlaitteistojen edellyttämät läpiviennit edellyttäen, ettei olennaisesti heikennetä rakennusosan osastoivuutta (RakMk E1: 7.4.1). Läpiviennit on tiivistettävä seinärakennetta vastaavaksi palon- ja tiiviydenkestävyydeltään (esim. palokatkomassalla). Palo-ovet tulee pitää suljettuina ja osastoivan oven tulee yleensä olla itsestään sulkeutuva ja salpautuva. Jos ovea pidetään auki normaalikäytössä, se on varustettava laittein, jotka sulkevat oven palon sattuessa (savuilmaisimet oven molemmin puolin ja aukipitolaite) (RakMk E1, 7.4.1). Tällöin ovi kannattaa liittää paloilmoi

tin/sammutusjärjestelmään (jos kohteessa on sellainen) . Palo-ovia ei saa kiilata auki, eikä itsestään sulkeutuvien ovien välissä saa olla mitään tavaraa, jotta sulkeutuminen järjestelmän reagoidessa toteutuu. Automaattisia palo-ovia on koestettava valmistajan ohjeiden mukaan tai väh. 4 krt vuodessa ja koestuksista on pidettävä kirjaa.

### Poistuminen

Säädösten mukaiset poistumisjärjestelyt takaavat sen, että ihmisillä on useita ja riittävän leveitä uloskäytäviä, jotka johtavat turvalliselle paikalle. Rakennuksesta tulee voida turvallisesti poistua tulipalossa tai muussa hätätilanteessa. Rakennuksessa on yleensä jokaisesta poistumisalueelta kaksi, toisistaan riippumatonta, palo-osastoitua ja ulos johtavaa uloskäytävää. Yksi uloskäytävä sallitaan enintään kahdeksankerroksissa rakennuksessa, kun poistumisalueen käyttötapana on asunto, alle 300 m2 työpaikkatila taikka 300 m2 tuotanto- tai varastotila. Tällöin poistumisalueelta on lisäksi oltava varatie, jonka kautta pelastautuminen on mahdollista omatoimisesti tai pelastuslaitoksen avustamana. Ulos johtavien käytävien ja varateiden ovet on saatava sisäpuolelta auki ilman avainta aina, kun sisällä on ihmisiä. uloskäytävät tulee merkitä poistumisopasteilla (merkkivalot tai kyltit). Poistumisvalaistuksen kunnossapidosta jne. on kerrottu enemmän turvalaitteet -kohdassa.

Kerrottava suunnitelmassa kuinka monta ja minkä levyistä uloskäytävää missäkin on, lisäksi viittaus liitepiirroksiin, johon uloskäytävät on merkitty.

Kokoontumispaikka ja varakokoontumispaikka:

Sovitaan paikat, johon kiinteistössä olijat poistumistilanteessa kokoontuvat. Paikka voi olla kiinteistön lähellä suojainen paikka, joka ei ole pelastusteillä tai toinen rakennus, varapaikka voi olla kauempanakin. Viittaus asemapiirrokseen, johon kokoontumispaikat merkitään.

**Huomioitavia asioita:**

Tilamuutosten yhteydessä on huomioitava, että uloskäytäväjärjestelyt eivät heikenny, tarvittaessa on selvitettävä niiden asianmukaisuus. Varmistettava, että poistumistiemerkkejä on riittävästi ja että ne näkyvät. Poistumisvalaistuksen toimintakunto on varmistettava säännöllisillä kierroksilla. Kohteeseen keskeisille paikoille kannattaa sijoittaa poistumiskarttoja( karttoihin kannattaa laittaa muitakin turva-asioita, esim. sammuttimet, EA-välineet, paloilmoitinpainikkeet, palokellot, eri järjestelmien keskukset ja sulut jne.) , jotka auttavat uloskäytävien löytämisessä. Uloskäytävien ovet tulee voida avata ilman avainta, silloin kun kohteessa on ihmisiä. Uloskäytäville ei saa varastoida tavaroita.

### Alkusammutuskalusto

Alkusammutuskaluston tarkoituksena on rajoittaa alkavaa paloa ja siten pienentää vahinkoja. Nopealla ja oikealla alkusammutuksella palo voidaan jopa sammuttaa kokonaan, jolloin pelastuslaitokselle jää tilanteen varmistaminen ja savutuuletus. Seuraavissa kohdissa on esitetty kohteen alkusammutuskalusto. Sammutuskaluston käyttöohjeet ovat kohdassa …… (Tarvittaessa voi laatia liitteisiin eri sammutusvälineiden käyttöohjeita, joita voi asentaa myös esim. Ilmoitustauluille tms.)

#### Pikapalopostit

Pikapaloposti on letkukelalla varustettu kiinteä sammutuslaite, joka on liitetty

rakennuksen paineelliseen vesijohtoon.

Tässä kohteessa pikapaloposteja on seuraavasti:

* Pikapaloposteja on yhteensä …..kpl
* Ne sijaitsevat …….
* Letkun pituus 20-30 m
* Sopii kiinteiden (kuitumaisten) palojen sammuttamiseen, kuten puu, paperi
* Ei sovi sähkölaitteiden sammuttamiseen (tapaturman vaara)
* Ei sovi palavien nesteiden ja rasvojen sammuttamiseen (levittää paloa, ei sammuta)

Käyttö:

* Tavallisesti kaapissa, jonka kahvan suojana oleva muovilasi rikotaan
* Kaapista avataan hana, jonka jälkeen letku vedetään kelalta ja suihkuputki avataan
* Käyttö ja letkun vetäminen harjoitellaan esim. sisäisen palotarkastuksen yhteydessä vetämällä letku täysin ulos ja laskemalla siitä vettä

**Huomioitavia asioita:**

* Pikapalopostien toimintakunto tulee tarkistaa kerran vuodessa ja toimenpiteet kirjata päiväkirjaan
* Pikapalopostit on merkitty Vnp:n 976/1994 mukaisilla pikapalopostien opastemerkinnöillä
* Pikapalopostien merkit näkyvät selvästi
* Pikapalopostien edustat ovat vapaana tavaroista
* Pikapalopostit on merkitty liitepiirroksiin

#### Käsisammuttimet

6 kg:n 27A 144BC (AB III E) -teholuokan jauhesammuttimia yhteensä ….kpl. Ne sijaitsevat …..

12 kg:n 43 A 183 BC (AB III E) -teholuokan jauhesammuttimia yhteensä ….kpl. Ne sijaitsevat …..

* Soveltuu pääsääntöisesti kaikkiin paloihin
* Ei sovi rasvapaloihin (tapaturman vaara läheltä suihkutettaessa)
* Ei ole hyvä ATK-laitteistojen yms. elektroniikan sammuttamisessa (jauhe sotkee ja vahingoittaa laitteistoja)
* Jauhesammuttimet tulee tarkastaa joka toinen vuosi (sisätilat) ja joka vuosi (ulkotilat ja ajoneuvot) ja huoltaa joka 10. vuosi.
* Ne tulee varustaa tarkastus ja/tai huoltotarralla

…. litran nestesammuttimia yhteensä …. kpl. Ne sijaitsevat …..

* Soveltuu sisustusmateriaalien, puun, paperin, kankaan tai palavan rasvan sammuttamiseen
* Sammute ei tunkeudu joka paikkaan, joten jälkivahingot jäävät pienemmiksi.
* Sammutesuihku hajotettu, joten se ei johda sähköä
* Sammute ei käy henkeen, eikä nieltynäkään ole ihmiselle haitallinen
* Nestesammuttimet tulee tarkastaa joka toinen vuosi (sisätilat) ja joka vuosi (ulkotilat ja ajoneuvot) ja huoltaa 5.vuoden välein.
* Ne tulee varustaa tarkastus ja/tai huoltotarralla.

5 kg:n hiilidioksidisammuttimia yhteensä ….. kpl . Ne sijaitsevat …..

* Viiden kilon sammuttimella toiminta-aika n.13 sekuntia
* Soveltuu hyvin neste- ja sähköpalojen sammutukseen sekä keittiöpaloihin (ei sotke, eikä ole myrkyllinen)
* Hiilidioksidin sammutusvaikutus perustuu tukahduttamiseen
* Sammutusaineen lämpötila on -80\*C, eli se ei sovellu ihmisen sammuttamiseen
* Sisätiloissa voi aiheutua tukehtumisvaara, kun happipitoisuus laskee
* Hiilidioksidisammuttimet tulee tarkastaa joka toinen vuosi (sisätilat) ja joka vuosi (ulkotilat ja ajoneuvot) ja huoltaa joka 10. vuosi.
* Ne tulee varustaa tarkastus ja/tai huoltotarralla

**Huomioitavia asioita:**

* Tarkastukset ja huollot tehdään asianmukaisesti
* Käsisammuttimet on asennettu paikkoihin, joista ne on helposti kaikkien saatavilla (ei kurotuksia, ei liian korkealla)
* Käsisammuttimet on merkitty Vnp:n 976/1994 mukaisilla käsisammuttimien opastemerkinnöillä
* Käsisammutin merkit näkyvät selvästi
* Käsisammuttimien edustat ovat vapaana tavaroista
* Käsisammuttimia on riittävästi (1kpl/200m2)
* Käsisammuttimet on merkitty liitepiirroksiin

#### Sammutuspeitteet

* ….. cm\* ….. cm -kokoisia peitteitä yhteensä …… kpl
* Ne sijaitsevat ….
* Soveltuu hyvin kaikkien pienten palojen sammuttamiseen esim. keittiöpalot, roska-astiat, ATK-laitteet, palava ihminen yms.

**Huomioitavia asioita:**

* Suositeltava peitteen koko väh.120cm\*180cm
* Sammutuspeitteet on asennettu paikkoihin, josta ne on helposti otettavissa
* Sammutuspeitteet on pidettävä pakkauksissaan
* **Sammutuspeitteet on merkitty liitepiirroksiin**

### Turvalaitteet

Eri turvalaitteiden tarkoituksena on pienentää henkilö-, omaisuus- ja keskeytysvahinkoriskiä. Pääsääntöisesti turvalaitteiden olemassaolo kiinteistössä perustuu jo rakennuslupamenettelyyn, mutta on myös kohteita, jonne laitteita on hankittu riskien hallitsemiseksi. Kunnossapito-ohjelmien mukaisesti hoidetut laitteet toimivat niin kuin niiden on suunniteltu toimivan ja lopputuloksena on kohteen ja sen henkilöstön turvallisuuden paraneminen. Liitteenä 7 on yhteenvetotaulukko kohteen paloteknisistä laitteista ja niiden kunnossapidosta.

**Huomioitavia asioita:**

Varmistettava, että käyttötavan muutoksen tai laajennuksen tms. muutoksen yhteydessä voi muodostua jonkin turvalaitteen hankintavelvollisuus. Edellä mainittujen muutosten suunnitteluvaiheessa kannattaa olla yhteydessä rakennusvalvonta- ja pelastusviranomaiseen. On tärkeää, että kaikille laitteille on laadittu valmistajan ja omien tarpeiden mukainen kunnossapito-ohjelma ja että niitä noudatetaan.

#### Automaattinen sammutusjärjestelmä

Automaattisen sammutusjärjestelmän tarkoituksena on rajoittaa palon leviämistä ja siten vähentää henkilö- ja omaisuusvahinkoja.

Selvitettävä alla olevat tiedot kohteen sammutusjärjestelmästä.

Laitteiston merkki ja tyyppi:

Sammutusaine:

Sprinklerikeskus sijaitsee:

Suojatut alueet:

Hälytys ohjautuu:

Järjestelmän kuvaus:

Kerrotaan lisävesisyöttöpaikoista, suuttimien laukeamislämpötiloista, palokelloista, paloilmoituksesta, mitä pelastuslaitos saapuessaan tekee.

Hoitajan ja varahoitajan tiedot sekä heidän tehtävät

Koestus, tarkastus ja huolto

Sprinklerilaitteisto on kokeiltava kerran kuukaudessa paloilmoitinlaitteiston kokeilun yhteydessä. Kokeilu suoritetaan hätäkeskuksen ohjeistuksen mukaisina ajankohtina ja siitä ilmoitetaan etukäteen hätäkeskukselle. Laitteiston määräaikaistarkastuksista vastaa järjestelmän hoitaja. Tarkastuksen suorittaa

TUKES:n hyväksymä tarkastuslaitos kahden vuoden välein tai siten kun pelastusviranomainen määrää. Huollot tehdään .. vuoden välein tai heti, kun jokin vika ilmenee. Huolloista vastaa tai ne tilaa …

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan 1krt kuukaudessa ohjeiden mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastuksessa todetut puutteet korjataan järjestelmällisesti
* Paikantamiskaaviot ovat ajan tasalla
* Suojaamattomien tilojen käytössä on huomioitava, ettei niitä käytetä esim. wc-papereiden varastointiin, eikä niissä ole esim. sähkölaitteiden liitäntöjä tai sprinklerlaitteiston komponentteja
* Sprinklerlaitteiston toimintahäiriötilanteisiin on syytä etukäteen laatia ohjeistus yhteistyössä pelastusviranomaisen ja oman vakuutusyhtiön kanssa
* Sprinklerisuuttimien suojaetäisyydet eri tiloissa ovat riittävät
* Sprinklerikeskukselle on selkeät opastemerkinnät
* Sprinklerikeskus on merkitty liitepiirroksiin

#### Kaasusammutusjärjestelmä

Kaasusammutusjärjestelmällä voidaan korvata esim. ATK –tilojen vesisammutusjärjestelmä. Tietoriskien tunnistaminen ja niiden hallinta on ohjannut siihen, että useat yritykset ovat omaehtoisesti hankkineet riskikohteisiin kaasusammutusjärjestelmiä. Järjestelmän tarkoituksena on palon rajoittaminen ja siten vahinkojen pienentäminen.

Selvitettävä alla olevat tiedot kohteen kaasusammutusjärjestelmästä.

Laitteiston merkki ja tyyppi:

Keskuksen sijainti:

Suojatut alueet:

Ilmaisin tyypit:

Hälytys ohjautuu:

Järjestelmän kuvaus:

Hoitajan ja varahoitajan tiedot sekä heidän tehtävät:

Koestus, tarkastus ja huolto

Järjestelmä on kokeiltava kerran kuukaudessa paloilmoitinlaitteiston kokeilun yhteydessä. Kokeilu suoritetaan hätäkeskuksen ohjeistuksen mukaisina ajankohtina ja siitä ilmoitetaan etukäteen hätäkeskukselle. Laitteiston määräaikaistarkastuksista vastaa …... Tarkastuksen suorittaa TUKES:n hyväksymä tar-

kastuslaitos. Huollot tehdään .. vuoden välein tai heti kun jokin vika ilmenee. Huolloista vastaa tai ne tilaa …

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastuksessa todetut puutteet korjataan järjestelmällisesti
* Paikantamiskaaviot ovat ajan tasalla
* Tilan ulkopuolella, jossa järjestelmä on asianmukaiset merkinnät

#### Paloilmoitinjärjestelmä

Paloilmoitinjärjestelmä havaitsee tulipalon nopeasti joko savu- tai lämpöilmaisimien reagoidessa savuun tai lämpötilan nousuun ja palokellot alkavat soida. Järjestelmän avulla alkusammutus tai pelastuslaitoksen toimenpiteet voidaan aloittaa nopeasti ja siten vahinkoja voidaan pienentää.

Selvitettävä alla olevat tiedot kohteen paloilmoitinjärjestelmästä.

Laitteiston merkki ja tyyppi:

Paloilmoitinkeskus sijaitsee:

Suojatut alueet:

Ilmaisin tyypit:

Paloilmoitinpainikkeet sijaitsevat:

Painikkeita on … kpl

Hälytys ohjautuu…..

Järjestelmän kuvaus:

Kerrotaan ilmaisimien reagoinnista, palokelloista, ilmoituksen ohjautumisesta, ovi-, portti- tai lukitusohjauksista, paloilmoitinpainikkeista, paikannuksesta jne.

Hoitaja ja varahoitaja sekä heidän tehtävät:

Koestus, tarkastus ja huolto

Järjestelmä on kokeiltava kerran kuukaudessa paloilmoitinlaitteiston kokeilun yhteydessä. Kokeilu suoritetaan aina hätäkeskuksen määräämänä päivänä ja siitä ilmoitetaan etukäteen hätäkeskukselle. Laitteiston määräaikaistarkastuksista vastaa kiinteistön huolto. Tarkastuksen suorittaa TUKES:n hyväksymä tarkastuslaitos. Huollot tehdään .. vuoden välein tai heti kun jokin vika ilmenee. Huolloista vastaa tai ne tilaa …

Tarkastukset suorittaa hyväksytty tarkastuslaitos 3 tai 5 vuoden välein seuraavan taulukon mukaisesti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tarkastusluokka** | **Käyttötarkoitus** | **Tarkastusväli** |
| **A** | Henkilöturvallisuuden kannalta tärkeät kohteet, joihin liittyy huomattava tai suuri palovaara (esim. majoitustilat ja hoitolaitokset, tilat joissa paloilmoitin on rakennusluvan ehtona | 3 vuotta |
| **B** | Muut | 5 vuotta |
| **C** | Poikkeustapaukset | Kohdekohtainen |

HUOM!

Lämpöä, savua, käryä, pölyä tms. aiheuttavaa työtä tehtäessä on aina otettava yhteys paloilmoitinjärjestelmän hoitajaan.

Hoitaja antaa tarvittavan luvan ja ohjeet, sekä huolehtii, että paloilmoittimelta kytketään irti tarvittavat silmukat/ryhmät. Edellä mainitulla tavalla vältytään turhilta palohälytyksiltä hätäkeskukseen.

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Määräaikaistarkastuksessa todetut puutteet korjataan järjestelmällisesti
* Paikantamiskaaviot ovat ajan tasalla
* Palokellot tarvittaviin paikkoihin
* Paloilmoitinkeskukselle on selkeät opasteet
* Paloilmoitinpainikkeet on merkitty
* Toiminta palokellojen soidessa on tehokasta, tarvittaessa laadittava ohje (Toiminta palohälytystilanteessa)
* Paloilmoitinjärjestelmän toimintahäiriö- ja irtikytkentätilanteisiin on syytä etukäteen laatia ohje. Pelastuslaitoksen ohje on saatavissa: http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html[http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html](#_Hlk328394205" \s "1,52378,52466,0,,http://www.tampere.fi/aluepelast). Tämän lisäksi kannattaa keskustella ohjeesta oman vakuutusyhtiön kanssa.
* Paloilmoitinkeskus, -painikkeet ja palokellot on merkitty liitepiirroksiin

#### Poistumisvalaistus (merkki- ja turvavalaistus)

Poistumisvalaistuksen tarkoituksena on varmistaa turvallinen ja nopea poistuminen kohteesta poikkeamatilanteissa. Poistumisvalaistus osoittaa uloskäytävät ja tarvittaessa valaisee ne. Sen tulee toimia tavallisen valaistuksen kanssa yhtä aikaa ja siitä riippumatta ja vielä määräajan tavallisen valaistuksen sammumisen jälkeen. Poistumisvalaistuksen täytyy toimia järjestelmän iästä riippuen 30 tai 60 minuuttia oman teholähteen varassa.

Selvitettävä alla olevat kohteen poistumisvalaistuksen tiedot.

Merkki ja tyyppi:

Keskuksen sijainti:

Järjestelmän laajuus:

Järjestelmän kuvaus:

Kerrotaan mitä ko. kohteessa on (kilvet, poistumisopasvalot (=merkkivalot), poistumisreittivalot (=turvavalot), toimintaperiaate, akkuvarmennus (keskusakusto, valaisinkohtaiset akut), kunnossapito

Järjestelmän hoitaja ja varahoitaja sekä heidän tehtävät:

Huomioitavia asioita:

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma, myös järjestelmällä, jossa on valaisinkohtaiset akut
* Kunnossapito-ohjelmia saa valmistajalta ja ohje kunnossapito-ohjelman laatimisesta on saatavissa kohteen palotarkastajalta
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Poistumisvalaistus on kokeiltava kuukausittain (toimintatesti). Akuston kuntoa on tarkkailtava säännöllisesti ja akkutesti on suoritettava väh. vuosittain (30 min)
* Vuoden 2006 jälkeen suunniteltujen turva- ja merkkivalojen akuston koestusaika on 60 min
* Poistumistiet ja turva- ja merkkivalokeskuksen sijainti on merkitty liitepiirroksiin

#### Savunpoistojärjestelmä

Savunpoistojärjestelmän tarkoituksena on tehostaa kohteen savutuuletusta ja savunpoistoa. Luukkujen ja mahdollisten poistopuhaltimien avulla tilat saadaan nopeammin savusta vapaiksi esim. poistumiskäyttöön tai toiminnan jatkamiseen.

Selvitetään alla olevat kohteen savunpoistojärjestelmän tiedot.

Savunpoistokeskuksen merkki ja sijainti:……………..

Laukaisukeskuksen merkki ja sijainti:………..

Luukkujen merkki ja tyyppi sekä avausmekanismi:

Luukkujen sijainnit:….

Savunpoistopuhaltimien merkki ja tyyppi:

Savunpoistopuhaltimien sijainnit:

Savunpoistopuhaltimien käynnistys ja korvausilman saanti:

Järjestelmän kuvaus:

Kerrotaan järjestelmän toiminnasta (luukut, laukaisupaikat, puhaltimet ja niiden toimintaperiaate ja avausmekanismi, savunpoistopiirros jne.)

Järjestelmän hoitaja ja varahoitaja sekä heidän tehtävät:

Savunpoistolaitteiston toimintakuntoa on seurattava ja laitteisto on huollettava laitteiden huolto-ohjeiden mukaisesti vähintään kerran vuodessa. Huollon yhteydessä laitteiston toiminta tarkastetaan ja osa savunpoistolaitteista testataan. Laitteiden koestusohjelma laaditaan siten, että laitteistosta testataan väh. 20 % joka vuosi. Ohjelman mukaisesti koko laitteisto tulee näin testatuksi viiden vuoden kuluessa. Testauksista laaditaan raportti. Raportit tulee arkistoida sellaiseen paikkaan, josta ne voidaan palotarkastuksen yhteydessä tarkastaa.

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Hoitajan tulee säilyttää asennustodistus sekä todistukset tarkastuksista ja huolloista.
* Laukaisukeskuksella tulee olla selkeä piirros laukaisupaikkojen ja luukkujen sekä puhaltimien sijainnista
* Savunpoistoon liittyvät merkinnät ovat kunnossa
* Savunpoistojärjestelmän laitteet on merkitty liitepiirroksiin

Painovoimainen savunpoisto: Painovoimainen savunpoisto voidaan järjestää:

- käyttämällä huoneen yläosassa sijaitsevia helposti avattavia tai rikottavia ikkunoita ja luukkuja sekä korkeita oviaukkoja,

- käyttämällä pääosin erillisiä savunpoistoluukkuja sekä lisäksi huonetilan yläosassa sijaitsevia helposti avattavia tai rikottavia ikkunoita tai

- käyttämällä automaattisia savunpoistolaitteistoja.

Kohteen painovoimainen savunpoisto on järjestetty seuraavasti:

#### Kuulutusjärjestelmä

Kuulutusjärjestelmän tarkoituksena on ohjata poistumista ja antaa tarvittavia lisäohjeita poikkeamatilanteessa. Kattavan ja akkuvarmennetun kuulutusjärjestelmän avulla harjoiteltu poistuminen sujuu turvallisesti ja nopeasti.

Selvitetään alla olevat kohteen kuulutusjärjestelmän tiedot.

Järjestelmän merkki ja tyyppi:

Kuulutuslaite sijaitsee:

Järjestelmä kattaa seuraavat alueet:

Kuulutusjärjestelmän akut ovat:

Järjestelmän kuvaus:

Kerrotaan järjestelmän ominaisuuksista, käytöstä, kunnossapidosta ja kuulutusohjeista

Järjestelmän hoitaja ja tehtävät:

Kuulutusohjeet tarvittavilla kielillä ovat ……………..

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Kuulutusohjeet ovat automaattisia nauhoitteita tai kuulutusohje on näkyvillä kuulutuslaitteen vieressä
* Kuulutusohjeet ovat riittävän monella kielellä
* Kuulutuslaitteen sijainti on merkitty liitepiirroksiin

#### Palovaroitinjärjestelmä

Palovaroitinjärjestelmä havaitsee palon nopeasti ja hälyttää kohteessa. Esim. vartiointiliikkeeseen ohjatun hälytyksen avulla paikalle tulee vartija, joka toimii ohjeiden mukaisesti. Järjestelmän tarkoituksena on varoittaa ihmisiä alkavasta palosta ja siten pienentää henkilö- ja omaisuusvahinkoja.

Merkki ja tyyppi:

Keskuksen sijainti:

Kattaa seuraavat alueet:

Järjestelmän kuvaus ja toimintaperiaate:

Hoitaja ja tehtävät:

**Huomioitavia asioita:**

* Järjestelmällä tulee olla ajantasainen kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Palovaroitinkeskuksella on ajan tasalla olevat paikantamiskaaviot
* Järjestelmän hälyttämistilanteeseen on laadittu toimintaohjeet
* Järjestelmän toimintahäiriö- ja irtikytkentätilanteeseen on laadittu ohje
* Tehtäessä savua, käryä, pölyä tms. aiheuttavia töitä laitteiston alueita voidaan irtikytkeä turhien hälytysten välttämiseksi
* Palovaroittimet/-järjestelmä on merkitty liitepiirroksiin

#### Palovaroittimet

Palovaroittimien avulla alkava palo havaitaan nopeasti ja saadaan aikaa poistumiseen ja alkusammutukseen.

Kerrotaan kohteen palovaroittimista: missä, asennusohjeen mukaan asennettu, irrallinen vai verkkovirtaan kytketty, kunnossapito jne.

**Huomioitavia asioita:**

* Palovaroittimia on asunnossa riittävästi (1kpl/60m2/kerros), päiväkodeissa oma ohje
* Palovaroittimia testataan säännöllisesti (suositus 1 krt/ kuukaudessa)
* Palovaroittimien paristot vaihdetaan tarvittaessa tai säännöllisesti

### Sammutusvedenottopaikat

Sammutusvedenottopaikkojen avulla turvataan tulipalotilanteessa sammutusveden riittävyys.

Palopostien sijainti:

Pumppaamon sijainti:

Muut vedenottopisteet:

Luonnonvedenottopaikat:

**Huomioitavia asioita:**

* Vedenottopaikat ovat käytettävissä
* Kuka opastaa tulipalotilanteessa vedenottopaikalle?

### Sähkön ja lämmön jakelu sekä varavoimajärjestelmä

Sähkön ja lämmön jakelun turvaaminen on kaikkien kohteiden elinehto. Jakeluhäiriöt ovat yleensä jakeluverkon häiriöitä, ei niinkään yksittäisen kohteen sähkölaitteiden ongelmia. Varavoimakoneilla tai –laitteilla voidaan varmistaa, että kohteen tärkeimpiä toimintoja voidaan jatkaa sähkönjakeluhäiriöistä huolimatta.

Sähkön kohteeseen toimittaa:

Kohteen sähköpääkeskus sijaitsee:

Sähkökeskukset sijaitsevat:

Kiinteistön peruslämmitys tapahtuu:

Öljylämmitysjärjestelmän turvallisuusasiat:

Kerrottava kattilahuoneen ja säiliötilan turvallisuusjärjestelyistä (palo-osastointi, pääkytkin, lattiakaivon sulkulaite, käyttö- ja huolto-ohjeet, käsisammutin, merkinnät, öljysulku, ylitäytönestin, suoja-allas, säiliötarkastus jne.)

Lämmitykseen ja ilmastointiin liittyvissä ongelmissa:

Kohteen varavoimajärjestelyt:

**Huomioitavia asioita:**

* Sähköpääkeskuksissa ei ole sinne kuulumatonta tavaraa
* Sähköpääkeskuksen edustalla on väh. 1 metri vapaata tilaa
* Sähköpääkeskuksissa ja muuntamoissa on asianmukaiset vaaramerkit
* Öljylämmitysjärjestelmä on säädösten mukainen
* Varavoimakoneelle on laadittu kunnossapito-ohjelma
* Järjestelmällä on asiantunteva hoitaja ja varahenkilö
* Koestukset suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Huollot suoritetaan kunnossapito-ohjelman mukaisesti
* Toimintaohjeet sähkö- ja lämpökatkotilanteisiin on laadittu, esimerkki toimintaohjeesta on liitteenä 25
* Sähköpääkeskukset, lämmönjakohuone, öljysäiliöt ja varavoimakoneen sijainnit on merkitty liitepiirroksiin

### Sähköturvallisuus

Sähkölaitteisiin kohdistuvien turvallisuustoimenpiteiden tarkoituksena on ennalta ehkäistä sähkölaitteista tai –asennuksista aiheutuvia tulipalo ja tapaturmia. Tilastojen mukaan Suomessa noin neljännes tahattomasti syttyneistä paloista johtuu sähkölaitteista tai –asennuksista tai niiden väärästä käytöstä.

Laitteen johtojen löysä liitos voi johtua huonosta asennustyöstä, tärinästä tai huolimattomasti kierretystä sulakkeesta. Myös ruuviliitokset löystyvät ajan mittaan. Ylikuormitusta ja – ylikuumenemista ja siten palovaaraa aiheuttaa muun muassa sähkökoneen väärä mitoitus, jolloin johtimet voivat olla liian pieniä

tai sulakkeet liian suuria. Ylikuumenemista aiheuttaa myös johdinten liian tiheä asennustapa tai koneen normaaliin jäähdytyksen häiritseminen esimerkiksi laitteen peittämisellä.

Varmistettava, että kohteen sähkölaitteistojen määräaikaistarkastus suoritetaan Ktm:n päätöksen 517/1996 ja TUKES -ohjeen S4-2004 mukaisesti. Velvoitteen piirissä ovat siis tavanomaiset liike-, toimisto-, teollisuus- ja julkiset rakennukset sekä maatalousrakennukset, joiden pääsulakkeen tai muun vastaavan ylivirtasuojan nimellisarvo on yli 35A.

Kerrottava miten tässä kohteessa sähkölaitteiden hankinnassa, asennuksessa, käytössä ja kunnossapidossa turvallisuus huomioidaan ?

**Huomioitavia asioita:**

* Kohteeseen hankitaan vain hyväksyttyjä ja turvallisia sähkölaitteita
* Sähkölaitteiden kuntoa tarkkaillaan
* Jatkojohtoja ei ole useita peräkkäin
* Sähkölaitteiden tarvitsema ilmanvaihto toteutuu
* Kahvinkeittimiä yms. ei pidetä lieden levyjen päällä
* Jääkaappien ja pakastimien takaosien siivous on säännöllistä
* Valaisimien suojaetäisyydet palaviin materiaaleihin on riittävät
* Akkujen ja trukkien latauspaikat ja käytännöt ovat turvalliset
* Kohteen sähkötarkastusluokka ja tarkastusväli on tiedossa
* Edellinen sähkötarkastus on suoritettu ?
* Todistus tarkastuksesta on ?
* Tarkastuksessa todetut puutteet korjataan
* Kopio tarkastustodistuksesta voi olla esim. sähköpääkeskuksessa
* Sähkölaitteet ovat tiloihin sopivia, esim. kosteat ja pölyiset tilat tai palo- ja räjähdysvaaralliset tilat

### Vedenjakelu

**Tässä kohteessa vedenjakelu on toteutettu seuraavalla:**

**Vedenpääsulku sijaitsee…………..**

Kunnossapidosta vastaa………………

**Huomioitavia asioita:**

* Toimintaohje vesikatko- ja vesivahinkotilanteisiin on laadittu, esimerkki on liitteenä 25
* Vesikatkotilanteessa huomioitava automaattinen sammutuslaitteisto
* Vedenpääsulku on merkitty liitepiirroksiin

### Ilmastointi ja nuohous

Ilmastoinnin puhdistuksen ja nuohouksen tarkoituksena on ehkäistä tulipaloja ja parantaa sisäilman laatua. Keskitetyn ilmastoinnin hätäpysäytyspainikkeen avulla savun ja palon leviämistä voidaan rajoittaa.

IV-laitteiden ohjaus tapahtuu seuraavasti:

Kiinteistön ilmastointi sammuu automaattisesti paloilmoittimen hälyttäessä ?

Kiinteistön IV-konehuoneet sijaitsevat:

Ilmanvaihtojärjestelmä on suunniteltava ja rakennettava siten, että sen toiminta voidaan hälytystilanteessa kokonaisuudessaan pysäyttää selvästi merkityllä pysäytyskytkimellä. Pysäytyskytkimen tulee olla helposti saavutettavassa paikassa (RakMk D2 2003, 3.1.5). Edellä oleva ei ole takautuva määräys, joten seuraavassa kohdassa tulee selvittää sitä vanhemman kohteen järjestelyt.

IV- hätäpysäytys tapahtuu seuraavasti:

IV- hätäpysäytyspainikkeet sijaitsevat:

Ilmanvaihtolaitteisto

Pelastuslain 379/2011 13§:n mukaan Rakennuksen omistajan, haltijan ja toiminnanharjoittajan on yleisten tilojen ja koko rakennusta palvelevien järjestelyjen osalta sekä huoneiston haltijan hallinnassaan olevien tilojen osalta huolehdittava, että ilmanvaihtokanavat ja -laitteet on huollettu ja puhdistettu siten, että niistä ei aiheudu tulipalon vaaraa. Seuraavat määrävälit on katsottu useimmiten riittäviksi, jos muuta luotettavaa arviota määrävälistä ei ole:

Kerran vuodessa tulee puhdistaa:

1) ammattimaisen ruuanvalmistuspaikkojen ilmanvaihtokanavat ja –laitteistot;

2) ruiskumaalaamon, puusepäntehtaan ja liikkeen, tekstiilitehtaan, pesulan, leipomon ja savustamon ilmanvaihtokanavat ja –laitteistot sekä ilmanvaihtokanavat ja – laitteistot, jotka ovat sellaisessa teollisuus tai muussa tilassa, missä ilmanvaihtokanaviin kerääntyy runsaasti herkästi paloa levittäviä aineita;

3) ilmanvaihtokanavat ja laitteistot huonetilassa, jossa teollisesti valmistetaan tai teknisesti käytetään palavaa nestettä.

Vähintään viiden vuoden välein tulee puhdistaa:

1) sairaalan, vanhainkodin ja suljetun rangaistuslaitoksen ilmanvaihtokanavat ja –laitteistot;

2) päivähoitolaitoksen, koulun, hotellin, lomakodin, asuntolan ja ravintolan ilmanvaihtokanavat ja –laitteistot.

Pelastusviranomainen voi yksittäisessä kohteessa määrätä asetuksen nojalla ilmanvaihtolaitteiston puhdistamisesta.

Puhdistuksesta laaditaan pöytäkirja, jota säilytetään kohteessa ja yksi kappale toimitetaan tarvittaessa Pirkanmaan pelastuslaitokselle. Puhdistuksen suorittaa esim. piirinuohooja tai ilmastointilaitteiden huolto- tai puhdistusliike. Kohteen IV-puhdistuskohteet ovat ……………..Edelliset puhdistukset on suoritettu ……..

Todistukset toimitetaan pelastuslaitokselle ja kohteessa niitä säilytetään ……….

Kohteen nuohouskohteet ovat ….ja nuohousvälit ……sekä edellisten nuohousten päivämäärät ……….

**Huomioitavia asioita:**

* IV -puhdistusvälit ja kohteet ovat tiedossa
* Puhdistukset suoritetaan ohjeiden mukaisesti
* IV –hätäpysäytys on kohteen henkilöiden tiedossa ja merkitty
* Todistukset ovat kohteessa ja ne toimitetaan tarvittaessa pelastuslaitokselle
* Nuohoukset suoritetaan määräysten mukaisesti (kiinteän polttoaineen tulisija 1 krt/v ja kesäasunto 3 v välein)

### Siisteys ja järjestys

Hyvin hoidettu siisteys ja järjestys on merkittävä ennalta ehkäisevä tekijä tulipalo- ja tuhopolttoriskin hallinnassa. Se pienentää olennaisesti myös tapaturmariskiä. Jokainen työntekijä on vastuussa työpaikkansa ja lähiympäristönsä järjestyksestä ja siisteydestä. Kohdassa kiinteistönhuolto on tähän liittyviä yhteystietoja.

Kerrottava tässä kohdassa, kuinka kohteessa huolehditaan siisteydestä ja järjestyksestä:

**Huomioitavia asioita:**

* Tavarat varastoidaan asianmukaisesti niille tarkoitetuille paikoille.
* Porrashuoneissa tai käytävillä ei saa säilyttää mitään tavaraa tai muuta palokuormaa lisäävää tai poistumista vaikeuttavaa tavaraa.
* Myöskään parvekkeella ei saa säilyttää tarpeetonta palavaa materiaalia.
* Siivoustyön laatua tarkkaillaan

### Tuhopolttojen torjunta

Tuhopolttojen määrä on kasvanut viime vuosikymmenen aikana huomattavasti. Nykyään noin joka kolmas tulipalo on arvioitu tahallisesti sytytetyksi. Monet tuhopolttojen ennalta ehkäisykeinot tulevat tässä suunnitelmassa esille eri kohdissa, mm. paloturvallisuuden ja kulunvalvonnan kohdalla. Tuhopolttojen torjuntaan on laadittu velvoittava suojeluohje, jota vakuutuksenottajan ja vakuutetun on noudatettava.

**Huomioitavia asioita:**

* Asiattomien henkilöiden pääsy rakennukseen ja sen läheisyyteen on estetty
* Ulkovalaistus on riittävä ja kattaa myös sisäänkäynnit ja syvennykset
* Kulunvalvonta on tehokasta
* Syttyvää materiaalia ei saa säilyttää rakennuksen ulkoseinustoilla, mikäli se aiheuttaa palon leviämisvaaran rakennukseen.
* Lastauslaitureilla ja -katoksissa ei saa säilyttää syttyvää materiaalia, jos asiattomien pääsy näihin kohteisiin ei ole estetty.
* Jätteet on säilytettävä siten, että asiattomat eivät pääse käsiksi jätteisiin, mikäli jätteiden syttyminen aiheuttaa palon leviämisvaaran rakennukseen.
* Rakennuksen ullakot, kellarit ja muut yhteiset tilat on lukittava siten, että asiattomien pääsy näihin tiloihin on estetty.
* Porrashuoneissa ja yleisten tilojen käytävillä ei saa säilyttää eikä varastoida mitään tavaraa.
* Rakenteissa ja pinnoitteissa käytetään palamattomia materiaaleja
* Katolle kiipeäminen estetään
* Kattava palo- ja rikosilmoitinjärjestelmä
* Jäteastioiden suojaetäisyydet on kerrottu seuraavassa kohdassa

#### Jätteiden käsittely

Jätteet tulisi lajitella sisätiloissa asianmukaisesti lajittelusäännökset huomioiden.

Sekajäte kerätään ………………oleviin laatikoihin, suojatäisyys rakennukseen on …. m.

Jätepaperi kerätään ….

Kompostoiva jäte kerätään …

Lasijäte kerätään …

Metallit kerätään …

Ongelmajätteet kerätään …

Puru ja pöly kerätään …

Syttymisherkät jätteet käsitellään siten, että ne …

Päästöt viemäriin pyritään välttämään kaikin keinoin. Jos joku vuoto tapahtuu, niin ……

**Huomioitavia asioita:**

* Kohteessa on lukittava jätekatos riittävän kaukana (vähintään 8 metriä) rakennuksesta ja jäteastiaryhmät (vähintään 6m), yksittäinen jäteastia (vähintään 4 metriä). Jos suojaetäisyys ei toteudu, niin palo-osastoinnilla väh. EI30, jätekatoksen tai –astiat voi sijoittaa lähemmäs rakennusta
* Valvottava, että jätteet laitetaan niille kuuluville paikoille
* Jätekatos on lukittu, valaistu ja aukot verkotettu

#### Ullakot ja kellarit

Monet tuhopoltoista ovat saaneet alkunsa juuri kellareista tai ullakolta, jonne helposti kertyy palavaa materiaalia ja jonne myös ulkopuoliset haluavat tunkeutua.

**Huomioitavia asioita:**

* Käytävillä palokuorman säilyttäminen on kielletty. Ylimääräiset tavarat vaikeuttavat myös poistumista sekä sammutus- ja pelastustyötä.
* Ullakoiden ja kellareiden lukitukseen ja kulunvalvontaan tulee kiinnittää huomiota.
* Palavia kaasuja ja palavia nesteitä ei saa säilyttää yhtä useamman asuinhuoneiston käsittävän rakennuksen yhteisessä kellari- tai ullakkotilassa, joka on tarkoitettu asuntokohtaisen talousirtaimiston säilyttämiseen.

### Tupakointi

Turvallisilla tupakointipaikoilla pyritään ehkäisemään tupakoinnista (tumpeista) aiheutuvia tulipaloja.

Tupakointi on järjestetty ……………………Ulkopuolella tupakointi tapahtuu …………….. Tupakoinnista osoittavia kieltomerkkejä on ……………………… Tupakointikieltoa valvotaan seuraavasti…………….

Tuhka-astiat ovat metallisia ja kannellisia tai tukahduttavia tuhka-astioita. Tuhka-astiat sijaitsevat …………..

### Avotulen käyttö

Pelastuslaissa avotulella tarkoitetaan nuotion lisäksi muuta vastaavaa tulen käyttöä, josta tulen on mahdollista päästä irti maapohjan kautta tai kipinöinnin vuoksi.

Pelastuslain tarkoittamaksi avotuleksi ei katsota maapohjasta eristettyjä grillejä, tiilistä tai kiviaineksesta valmistettuja tulisijoja sekä edellisiä vastaavia laitteita, joista tuli ei voi päästä leviämään maapohjan kautta tai kipinöinnin vuoksi.

Kevytrakenteisten, suoraan maapohjalle asetettavien ja helposti tuulessa kaatuvien grillien ja vastaavien muiden tulisijojen käyttö katsotaan pelastuslaissa avotulen teoksi.

Turvallisella avotulenkäytöllä (nuotiot, grillit tms.) tai sen käytön rajoittamisella pienennetään avotulen käytön aiheuttamaa tulipaloriskiä.

Kerrottava kohteen avotulen käytön sekä grillien ja kynttilöiden käytön turvallisuusjärjestelyistä:

**Huomioitavia asioita:**

* Nuotiota tai muuta avotulta ei saa sytyttää, jos olosuhteet kuivuuden, tuulen tai muun syyn takia ovat sellaiset, että metsäpalon, ruohikkopalon tai muun tulipalon vaara on ilmeinen.
* Avotulta ei saa tehdä toisen maalle ilman maanomistajan lupaa.
* Alueen pelastusviranomainen voi perustellusta syystä kieltää avotulen teon pelastustoimen alueella tai osassa sitä määräajaksi. Päätöksestä tulee tiedottaa tarpeellisessa laajuudessa.
* Nuotioiden ja grillien käytössä on huomioitava tuhkien turvallinen käsittely
* Kynttilöitä ei saa jättää valvomattomiin tiloihin.
* Kynttilöiden tulee palaessa olla palamattomalla alustalla.
* Suositeltavin vaihtoehto on kynttilät, jotka kaatuessaan sammuvat.

### Tulitöiden turvallisuus

Tulitöistä syttyy vieläkin monia tulipaloja, joten niiden turvallisuuteen kannattaa kiinnittää erityistä huomiota. Tässä yhteydessä kannattaa huomioida se, että Finanssialan Keskusliitto on 1.1.2011 julkaissut uuden Tulityöt –suojeluohjeen, ohjeen vaikutuksesta kuhunkin yritykseen kannattaa keskustella oman vakuutusyhtiön kanssa. Lisäksi Tulitöiden paloturvallisuus -standardi 5900 on päivitetty ja vahvistettu 28.3.2011**.**

Tulityöt ovat töitä, joissa syntyy kipinöitä tai joissa käytetään liekkiä tai muuta lämpöä ja jotka aiheuttavat palovaaraa. Tulitöitä ovat mm. sähkö- ja kaasuhitsaustyöt, kaasujuotostyöt, kuumailmapuhallintyöt, polttoleikkaustyöt sekä metallien hionta ja katkaisu laikkaleikkaimella.

Katto- ja vedeneristystöiden tulitöitä ovat muun muassa eristettävän alustan kuivaaminen liekillä tai kuumalla ilmalla, bitumin kuumentaminen bitumipadassa ja vedeneristysteneristysten kuumentamalla tapahtuva kiinnitystyö.

Liitteenä 8 olevassa yleisessä tulityösuunnitelmassa on kuvattu tarkemmin käytäntöjä tulitöitä tehtäessä. Yleisen suunnitelman ja oman vakuutusyhtiön ohjeen pohjalta yritys laatii oman tulityösuunnitelman. Tärkeää on, että tulitöissä noudatetaan voimassa olevia vakuutusyhtiöiden suojeluohjeita, käytetään tulityölupamenettelyä, valvotaan ja vartioidaan tulitöitä sekä varmistetaan, että tulityöntekijöillä on tulityökortti ja asianmukainen alkusammutuskalusto. Kattotulitöiden tekijältä vaaditaan erillinen katto- ja vedeneristystöiden tulityökortti.

Tulitöitä tehtäessä on noudatettava suojeluohjetta "Tulityöt" ja "Katto- ja ve­deneristystöiden tulityöt". Vakuutusyhtiöt ovat suojeluohjeessa todenneet, että jos suojeluohjetta ei noudateta, voidaan korvausta vakuutussopimuslain mukaan vähentää tai se voidaan evätä.

#### Vakituinen tulityöpaikka

Tulityöt on tehtävä vakituisella tulityöpaikalla aina kun se on mahdollista. Vakituisella tulityöpaikalla tulitöissä on otettava huomioon kyseisen työmenetelmän, työkohteen ja ympäristön edellyttämät turvallisuusasiat. Vakituisella tulityöpaikalla ei edellytetä tulityölupaa eikä tulityöntekijältä tulityökorttia.

**Kohteen vakituiset tulityöpaikat:**

**Huomioitavia asioita:**

* Vakituinen tulityöpaikka on erityinen tulitöiden tekemiseen varattu alue tai palotekninen osasto, joka on suunniteltu tulitöiden turvallista tekemistä varten.
* Vakituisen tulityöpaikan on täytettävä ainakin seuraavat vaatimukset:

- tulityöpaikan rakenteiden on oltava palamattomia tai suojaverhottu ja, jos rakenteet ovat palavia

- tulityöpaikan rakenteiden ja suojausten on oltava niin tiiviitä, että tulitöissä syntyvät kipinät ja roiskeet eivät pääse kulkeutumaan työtilan ulkopuolelle tai tunkeutumaan rakenteiden sisälle

- tulityöpaikalla on oltava vähintään kaksi 43A 183BC –teholuokan käsisammutinta, joista toisen käsisammuttimen voi korvata pikapalopostilla tai kahdella 27A 144BC -teholuokan käsisammuttimella

- tulityöpaikalla ei saa olla työhön kuulumatonta palavaa materiaalia

- tulityöpaikalla ei saa käsitellä tai säilyttää palavia nesteitä, eikä tulityöpaikka saa olla yhteydessä sellaiseen tilaan, jossa voi olla palavia kaasuja

- vakituisella tulityöpaikalla on noudatettava tilapäiselle tulityöpaikalle annettuja vaatimuksia, jos tulityön kohde oleellisesti lisää palovaaraa.

Lisäksi:

* Vakituinen tulityöpaikka on merkittävä vakituinen tulityöpaikka –merkillä
* Vakituiset tulityöpaikat on merkittävä liitepiirroksiin

#### Tilapäinen tulityöpaikka

Tilapäisellä tulityöpaikalla tulityötä saa tehdä vain, jos sitä ei voida tehdä

vakituisella tulityöpaikalla. Tilapäisellä tulityöpaikalla tulityötä saa tehdä vain henkilö, jolla on voimassa oleva tulityökortti. Tulityön tekemiseen tilapäisellä tulityöpaikalla vaaditaan aina

kirjallinen, määräaikainen tulityölupa.

**Tulityölupa**

* Ennen tulityöluvan myöntämistä tulityöpaikalla on tehtävä tulityöstä aiheutuvien vaarojen selvitys ja arviointi.
* Tulityöluvan myöntäjä määrää tulityöluvassa turvatoimet, jotka hän on todennut tarpeelliseksi tulityöstä aiheutuvien vaarojen selvityksen ja arvioinnin perusteella.
* Tulityön saa aloittaa vasta, kun tulityöntekijä ja tulityövartija ovat varmistaneet, että tulityöluvassa määrätyt turvatoimet on toteutettu. Tulityöluvassa on nimettävä tulityöluvan myöntäjä, tulityöntekijät ja tulityövartijat.
* Tulityöluvan myöntäjän on kirjoitettava tulityölupa vähintään neljänä kappaleena, joista yksi toimitetaan vakuutuksenottajalle. Ennen tulityön aloittamista tulityöluvan myöntäjän on annettava yksi kappale tulityöntekijälle, yksi tulityön aikaiselle tulityövartijalle ja yksi tulityön jälkeiselle tulityövartijalle.
* Tulityöluvassa määrätyt turvatoimet on saatettava kaikkien tulityötekijöiden ja tulityövartijoiden tietoon.
* Tulityöluvan myöntäjällä on oltava voimassa oleva tulityökortti.
* Tulityöluvan saa myöntää vakuutuksenottajan tulityösuunnitelmassa mainittu henkilö, jolla kokemuksensa ja kohteen tuntemuksensa perusteella on parhaat edellytykset tunnistaa ja arvioida tulityöstä aiheutuvat vaarat sekä määrätä tämän perusteella tarvittavat turvatoimet.
* Mikäli vakuutuksenottajalla ei ole edellä mainittuja edellytyksiä toimia tulityöluvan myöntäjänä, tulityöluvan voi myöntää urakoitsijan tulityösuunnitelmassa mainittu henkilö, joka voi olla voimassa olevan tulityökortin omaava tulityöntekijä.
* Tulityöluvan saa myöntää vain määräajaksi. Tulityölupa on tulityöpaikkakohtainen ja vain tulityöluvassa mainitut tulityöt ovat tulityöpaikalla sallittuja. Mikäli tulityöluvan voimassaolon aikana tulityöpaikan olosuhteet muuttuvat, tulityöluvan myöntäjän on päivitettävä tulityölupa vastaamaan uusia olosuhteita.

**Turvatoimet tilapäisellä tulityöpaikalla**

Tilapäisellä tulityöpaikalla on toteutettava tulitöistä aiheutuvien vaarojen

selvityksen ja arvioinnin perusteella määrätyt turvatoimet, kuitenkin vähintään

seuraavat:

* tulityöpaikka on puhdistettava syttyvistä materiaaleista
* syttyvät materiaalit, joita ei voida poistaa, on suojattava tiiviisti palamattomalla suojapeitteellä
* tulityöpaikalla olevat laitteet ja varusteet (esim. kaapelit) on suojapeitettävä
* rakenteissa olevat aukot on suojapeitettävä ja raot on tiivistettävä
* rakenteiden syttyvät pinnat on suojapeitettävä
* kipinöiden ja roiskeiden kulkeutuminen ympäristöön sekä lämmön johtuminen rakenteiden sisään on estettävä
* työtilassa on tarvittaessa mitattava kaasupitoisuus ja tila on tarvittaessa tuuletettava
* paloilmoitin- ja sammutusjärjestelmä, jonka laukaisu perustuu savunilmaisuun, on erheellisten hälytysten estämiseksi tarvittaessa irtikytkettävä alueelta, johon tulityöstä aiheutuvat käryt voivat levitä ja kytkettävä takaisin päälle heti kun se on mahdollista
* sprinklerilaitteistoa ei kytketä pois päältä, vaan tarvittaessa sprinklerisuuttimet suojataan väliaikaisella suojauksella, joka poistetaan välittömästi tulitöiden jälkeen
* sammutuskaluston varaaminen.

**Sammutuskalusto**

Tulityöluvassa määrätään tilapäisellä tulityöpaikalla tarvittava sammutuskalusto, jonka on oltava vähintään kaksi 43A 183BC -teholuokan käsisammutinta. Näistä toisen käsisammuttimen voi korvata pikapalopostilla tai kahdella 27A 144BC -teholuokan käsisammuttimella.

**Tulityövartiointi**

Tulityövartiointi on määrättävä tulityöstä aiheutuvien vaarojen selvityksen ja arvioinnin perusteella.

Tulityövartiointi on toteutettava koko työn ajan, myös työtaukojen aikana. Tulityön jälkeen on tulityövartiointi toteutettava tulityöluvan mukaisesti, kuitenkin vähintään yhden tunnin ajan. Tulityösuunnitelmassa on esitettävä kuinka tulityövartiointi järjestetään. Tulityöntekijä ei voi toimia työnaikaisena tulityövartijana. Tulityövartioinnin aikana tulityöpaikan ympäristöineen on oltava jatkuvan

silmälläpidon alaisena. Tulityövartijan on tiedettävä tulityöstä aiheutuvat vaarat, osattava tehdä hätäilmoitus ja käyttää tulityöpaikalle varattua alkusammutuskalustoa. Tarvittaessa tulityövartijan on keskeytettävä tulityö.

#### Tulityösuunnitelma

Tulityösuunnitelman tarkoituksena on pienentää tulitöistä aiheutuvan vahingon todennäköisyyttä saattamalla asianosaisten tietoon periaatteet, joilla ko. kohteessa tulitöitä tehdään. Yleinen tulityösuunnitelma on liitteenä 8. Yleisen suunnitelman ja oman vakuutusyhtiön ohjeen pohjalta yritys laatii oman tulityösuunnitelman.

Huomioitavia asioita:

* Vakuutuksenottajalla on oltava kirjallinen tulityösuunnitelma. Jos tulityö teetetään ulkopuolisella urakoitsijalla, vakuutuksenottajan on varmistettava, että urakoitsijalla on kirjallinen tulityösuunnitelma. Tällöin voidaan noudattaa urakoitsijan suunnitelmaa.
* Tulityösuunnitelmassa on esitettävä vähintään seuraavat asiat:
  + tulityöturvallisuudesta vastaava henkilö, joka ylläpitää tulityösuunnitelmaa ja huolehtii siitä että, tämän suojeluohjeen määräykset on mahdollista toteuttaa käytännössä
  + henkilöt, joilla on oikeus myöntää tulityölupa
  + henkilöt, joilla on oikeus tehdä tulitöitä
  + tulitöissä tarvittavien suojausmateriaalien ja alkusammutuskaluston saatavuus sekä tulityövartioinnin järjestäminen
  + vakuutuksenottajan tuotannosta, toimitiloista, ympäristöstä ja muista vastaavista tekijöistä aiheutuvat tulityöturvallisuuteen vaikuttavat asiat, jotka on otettava huomioon suojeluohjeessa esitettyjen asioiden lisäksi
  + vakituiset tulityöpaikat.

### Päivittäiseen paloturvallisuuteen liittyvät ohjeet

Päivittäiseen paloturvallisuuteen liittyvien ohjeiden tarkoituksena on saattaa jokaisen työntekijän tietoon ne asiat, joita päivittäin pitäisi työn ohessa tarkkailla ja jotka pitää tietää.

Liitteenä 9 on esimerkki päivittäiseen palotorjuntaan liittyvästä ohjeesta. Ohje kannattaa päivittää kohteen turvallisuusjärjestelyjen kartoituksen jälkeen, koska silloin kohteessa on kattava kuva siitä, mitkä asiat kohteessa pitää päivittäin olla kunnossa. Liitettä voi käyttää apuvälineenä myös henkilöstön turvallisuustietoisuuden kartoittamisessa ja perehdytys- ja kertauskoulutuksessa. Päivittäisen paloturvallisuuden ylläpidon ja seurannan apuvälineenä ja ohjeiden päivittämisen apuna kannattaa käyttää liitteenä 10 olevaa Sisäisen palotarkastus –lomakkeen tietoja.

Kerrottava, miten kohteen päivittäisten paloturvallisuusasioiden ylläpito ja valvonta on toteutettu sekä missä käytössä liite 9 on:

### Sisäinen palotarkastus

Sisäisten palotarkastusten tavoitteena on, että kohteessa omaehtoisesti valvotaan turvallisuusjärjestelyjen toimivuutta ja korjataan niissä havaittuja puutteita. Lisäksi sisäisten palotarkastusten avulla nostetaan tarkastuksiin osallistuvien henkilöiden tietoisuutta kohteen riskeistä ja niiden ehkäisymenetelmistä.

Tämän kohteen sisäiset palotarkastukset suoritetaan seuraavasti:

Sisäisiä palotarkastuksia suoritetaan … krt vuodessa.

Sisäinen palotarkastuslomake on liitteenä 10. Lomaketta tulee muokata kohteen kiinteistöjen, toimintojen ja tarpeen mukaan parhaiten kullekin kohteelle sopivaksi. Lomake täytetään jokaisen tarkastuksen yhteydessä ja ne säilytetään pelastussuunnitelman yhteydessä. Lomaketta voidaan tarvittaessa laajentaa muitakin turvallisuusasioita kattavaksi tai lomakkeen asiat voidaan sisällyttää esim. työturvallisuustarkastuksiin. Palotarkastusten yhteydessä sisäisistä tarkastuksista täytetyt lomakkeet näytetään tarkastajalle.

Sisäisistä palotarkastusten valvonnasta vastaa:

Sisäiset palotarkastukset suorittaa:

Sisäisissä palotarkastuksissa havaitut puutteet korjaa:

**Huomioitavia asioita:**

* Sisäisiä tarkastuksia suorittava ryhmä kannattaa muodostaa eri osapuolista (esim. turvallisuusvastaava, työnjohtaja, huoltomies, laitteistojen hoitajat, turvallisuusvalvojat ainakin omien alueiden osalla)
* Tarkastuksissa havaitut puutteet korjataan, koska pienestäkin epäkohdasta voi aiheutua suuri vahinko
* Tarkastuspöytäkirjat täytetään ja arkistoidaan
* Tarkastuslistoja päivitetään tarvittaessa kohteeseen paremmin sopivaksi
* Tarkennettuja listoja on saatavissa vakuutusyhtiöiden internet –sivuilta ja <http://www.pk-rh.com/>

### Sisusteiden paloturvallisuus

Rakennuksen paloturvallisuutta voidaan parantaa kiinnittämällä huomiota sisustusmateriaalien paloturvallisuuteen. Mm. ravintolan sisusteiden paloturvallisuuden tulee olla luokkaa SL 1 (syttyy vaikeasti, sammuu itsestään, ei muodosta paloa levittävää sulaa). Jos materiaali itsessään ei ole luokkaa SL 1, niin ravintolan sisusteet (verhot, irtomatot, pehmustetut istuinhuonekalut, pöytäliinat) tulee suojata palosuoja-aineella. Käsittelyn yhteydessä on syytä selvittää palosuoja-aineen pesunkestävyys. Todistus sisusteiden paloturvallisuudesta tulee olla nähtävissä palotarkastuksen yhteydessä. Lisätietoja kohteen sisusteiden paloturvallisuusvaatimuksista saa kohteen palotarkastajalta.

**Huomioitavia asioita:**

* Tiedettävä mitkä kohteen sisusteet pitää olla mitäkin luokkaa
* Todistus sisusteista tai/ja suojauksesta on tallessa
* Jos tulee uusia sisusteita huomioita paloturvallisuus jo hankintavaiheessa

### Teattereiden paloturvallisuus

Tässä kerrotaan suunnitelmassa jo kerrottujen asioiden lisäksi teattereiden erityisistä paloturvallisuusjärjestelyistä, esim. paloesirippu, palovartija ja sen koulutus, näytäntöjen aikainen turvallisuus jne.

### Jälkivahinkojen torjunta (JVT)

Jälkivahinkojen torjunnalla tarkoitetaan niitä toimenpiteitä, joilla pyritään estämään tulipalosta tms. onnettomuuksista aiheutuvien lisävahinkojen syntyminen. Tulen aiheuttamat vahingot tulipalossa ovat useasti itsessään suhteellisen pieniä. Usein eniten vahinkoa aiheuttavat savu- ja vesivahingot. Jälkivahinkojen torjuntaan kuuluvat mm. vesi-, savu- ja hajuhaittojen poistaminen, korroosion estäminen, sähkön ja lämmön järjestelyt yms. toiminta. JVT tulisi mahdollisuuksien mukaan aloittaa jo sammutus- ja pelastustöiden aikana, jotta saavutettaisiin paras mahdollinen lopputulos. Tehokas ja ajoissa aloitettu JVT vähentää huomattavasti taloudellisia tappioita ja lyhentää toiminnan keskeytysaikaa.

Kerrottava jälkivahinkojen torjuntasuunnitelmasta, vastuuhenkilöstä, oman henkilöstön tehtävistä, onko sopimus jonkun yrityksen kanssa jne.

Esimerkkejä oman henkilöstön toimenpiteistä:

* Irtaimiston hätäsiirrot ja suojaaminen (muovia, pressuja ym.)
* Sähkön, lämmityksen ja valaistuksen järjestäminen (valo- ja voimavirtajohtoja, aggregaatti, rakennuskuivureita, valonheittimiä ym.)
* Savutuuletus pelastuslaitoksen avulla (ikkunoiden ja ovien aukaiseminen)
* Kosteudelle herkkien koneiden ja laitteiden puhdistus ja kuivaus (puhaltimia, kuumailmapuhaltimia, kuivausrättejä ym.)
* Vesivahinkojen pienentäminen (vesilastoja, vesi-imuri, muovia ym.)
* Tulipalon aiheuttaman sotkun siivoaminen (raivaus- ja siivousvälineitä, harjoja, lapioita, lastoja ym.)
* Palaneen rakennuksen korjaus (särkyneet ikkunat ym. vasaroita, nauloja, sahoja, laikkaleikkureita, sorkkarautoja, kirveitä, muovia ym.)
* Sortuneiden rakenteiden kannatus tai tuenta
* Sekä kaikki muu mahdollinen toiminta vahinkojen pienentämiseksi.

**Huomioitavia asioita:**

* Sopimus JVT ammattilaisten kanssa
* Jälkivahinkojen torjuntasuunnitelma laadittu ja päivitetty
* Vastuuhenkilöt määritelty
* Muun henkilöstön tehtävät suunniteltu
* Riittävästi omaa kalustoa JVT:n aloittamiseen

### Palotarkastukset

Palotarkastukset suoritetaan Pirkanmaan pelastuslaitoksen valvontasuunnitelman mukaisiin kohteisiin ja sen mukaisin määrävälein. Tarkastusten tavoitteena on todeta, että kohde on rakennusluvan ja säädösten mukaisessa kunnossa. Tarkastuksessa pyritään myös ohjaamaan kohteen pelastussuunnittelua ja lisäämään kohteen henkilöiden tietämystä paloturvallisuusasioista.

Tämän kohteen palotarkastus suoritetaan … vuoden välein.

Palotarkastuspöytäkirjat ovat ………., joka vastaa pöytäkirjassa olevien huomautusten analysoinnista sekä tarvittavien korjaustoimenpiteiden käynnistämisestä ja valvonnasta.

**Huomioitavia asioita:**

* Huolehtia, että palotarkastuspöytäkirjassa todetut puutteet korjataan
* Palotarkastuksessa tarvittavat asiakirjat ja piirustukset ovat helposti saatavilla
* Kannattaa hyödyntää palotarkastajan tietämystä kysymyksillä
* Tila- ja toimintamuutosten yhteydessä ja ongelmatilanteissa kannattaa ottaa yhteyttä kohteen palotarkastajaan

### Hissit

Hissiturvallisuuden tarkoituksena on varmistaa hissin luotettavuus ja turvallisuus.

Kohteessa on yhteensä …. kpl hissejä. Hissihuolloista vastaa …………….. Hisseissä on asianmukaiset merkinnät tarkastuksista ja huolloista sekä niistä saa häiriötilanteessa yhteyden jatkuvasti valvottuun

paikkaan. Hätäpainiketta tulee painaa vähintään ? sekuntia, jotta ilmoitus välittyy ………………... Hisseissä on tarvittavat yhteysnumerotiedot ja puhelimen käyttöohjeet. Hissien käyttö tulipalotilanteessa on ehdottomasti kielletty.

## Kemikaaliturvallisuus

Lisätietoja kemikaaliturvallisuudesta saa esim. [www.pk-rh.com](http://www.pk-rh.com), <http://www.tukes.fi/fi/>

Vaarallisten kemikaalin valmistukseen, käyttöön, säilytykseen ja kuljetukseen liittyvien turvallisuustoimenpiteiden tarkoituksena on pienentää vaarallisista kemikaaleista aiheutuvia riskejä. Kemikaalien valmistukseen, käyttöön, säilytykseen ja kuljetukseen liittyy esim. seuraavia riskejä: tulipalo, räjähdys, vuoto, tapaturma jne.

Asetuksesta (59/1999), josta käy ilmi palavien nesteiden ja kaasujen säilytysmäärät asuin-, toimisto-, majoitus-, päivähoito- ja kokoontumishuoneistoissa sekä moottoriajoneuvosuojassa:

**51§ Palavien nesteiden ja kaasujen säilytys asuin-, toimisto-, majoitus-, päivähoito- ja kokoontumishuoneistoissa**

Asuin-, toimisto-, majoitus-, päivähoito- ja kokoontumishuoneistoissa sekä niihin verrattavissa tiloissa saa säilyttää erittäin helposti syttyviä, helposti syttyviä ja syttyviä palavia nesteitä sekä aerosoleja, jotka sisältävät palavia nesteitä tai palavia kaasuja, yhteensä enintään 25 litraa. Muita palavia kaasuja näissä tiloissa ei saa säilyttää. Palavia nesteitä, joiden leimahduspiste ylittää 55 °C, saa säilyttää enintään 50 litraa.

Edellä 1 momentissa tarkoitettuja huoneistoja käsittävässä rakennuksessa saa erillisessä varastotilassa tai huolto- tai työpaikkahuoneessa kuitenkin säilyttää palavia kaasuja, erittäin helposti syttyviä, helposti syttyviä ja syttyviä palavia nesteitä yhteensä enintään 100 litraa. Palavia nesteitä, joiden leimahduspiste ylittää 55 °C, saa säilyttää enintään 200 litraa.

Sairaaloissa, oppilaitoksissa ja muissa niihin verrattavissa kohteissa voi lisäksi olla niiden toiminnan kannalta tarpeellisia, erillisiä palavien nesteiden varastoja, jos ne muodostavat oman paloteknisen osaston.

Palavia kaasuja ja palavia nesteitä ei saa säilyttää yhtä useamman asuinhuoneiston käsittävän rakennuksen yhteisessä kellari- tai ullakkotilassa, joka on tarkoitettu asuntokohtaisen talousirtaimiston säilyttämiseen.

Edellä 1 ja 2 momentissa mainittuja enimmäismääriä laskettaessa ei oteta huomioon alkoholijuomia eikä sellaisia palavia nesteitä ja palavia kaasuja, joiden käsittelystä, varastoinnista ja säilyttämisestä säädetään öljylämmityslaitteistoista annetussa asetuksessa, nestekaasuasetuksessa tai maakaasuasetuksessa.

**52 § Palavien nesteiden ja kaasujen säilytys moottoriajoneuvosuojassa**

Moottoriajoneuvosuojassa saa säilyttää palavaa nestettä ja palavaa kaasua ajoneuvoon, työkoneeseen ja niihin verrattavaan laitteeseen kuuluvassa, moottoriin kiinteästi liitetyssä polttoainesäiliössä sen tilavuuden mukaisen määrän. Tämän lisäksi saa säilyttää erittäin helposti syttyviä, helposti syttyviä ja syt

tyviä palavia nesteitä sekä aerosoleja, jotka sisältävät palavia nesteitä tai palavia kaasuja, yhteensä enintään 60 litraa sekä enintään 200 litraa palavia nesteitä, joiden leimahduspiste ylittää 55 °C.

Edellä 1 momentissa mainittuja enimmäismääriä laskettaessa ei oteta huomioon sellaisia palavia nesteitä ja palavia kaasuja, joiden käsittelystä, varastoinnista ja säilyttämisestä säädetään öljylämmityslaitteistoista annetussa asetuksessa, nestekaasuasetuksessa tai maakaasuasetuksessa.

Lisätietoja eri käyttötarkoituksen mukaisista säilytysrajoista on liitteenä 11 olevassa Tukesin asiakirjassa.

Kemikaalit muissa kohteissa

Vähäinen teollinen kemikaalien käsittely ja varastointi voi edellyttää kemikaali-ilmoituksen laatimista pelastusviranomaiselle. Kemikaali-ilmoituksen laatimisesta säädetään kemikaaliturvallisuuslaissa 390/2005 ja asetuksessa 59/1999. Yrityksen on laadittava kemikaali-ilmoitus kaikista yrityksen käytöstä olevista luokitelluista kemikaaleista esim. kaasupullot, aerosolit, öljyt, polttoaineet jne.

Seuraavassa esimerkkejä ainemääristä, jotka edellyttävät ilmoituksen laatimista. Kokonaisuudessaan kemikaalikohtaiset vähimmäismäärät löytyy osoitteesta [www.finlex.fi](http://www.finlex.fi), asetus 59/1999, liite 1, osa 1(nimetyt kemikaalit), ilmoitussarake

Asetyleeni 0,1 tonnia

Nestekaasu 0,2 tonnia

kevyt polttoöljy 10 tonnia

TAI liite 1, osa 2 (kemikaalien luokitukseen perustuva), ilmoitussarake

* erittäin helposti syttyviä, helposti syttyvät nesteet tai helposti syttyvät aineet 1 tonni
* syövyttäviä, haitallisia , ärsyttäviä 10 tonnia
* ympäristölle vaarallisia kemikaaleja 1 tonni

Ilmoituslomake kemikaalien vähäisestä teollisesta käsittelystä ja varastoinnista on liitteenä 6.

Kohdan 4 ja 5 riskianalyysissä, kemikaali-ilmoituksessa ja seuraavan kohdan selvityksissä todetaan, kuinka riskin arviointi toteutetaan kemikaalien käsitellyn, varastoinnin ja kuljetuksien suhteen. Jos yritys ei ole ilmoitusvelvollinen, niin kohde täyttää liitteenä 5 olevan kemikaalitaulukon.

Vastuuhenkilöt:

Prosessin kuvaus ja/tai käyttökohteet:

Rakenteet (osastointi, paineenkesto, ilmanvaihto)

Vuodonhallinta (valuma-altaat, imeytysaineet)

Suojavälineet (esim. suojavaatteet, suojaimet)

Toimintatavat ja ohjeistus työskenneltäessä vaarallisten kemikaalien parissa (käsittely ja varastointi)

Ohjeet toiminnasta onnettomuustilanteessa (esim. öljy-, kaasu (eri kaasuille)-, tai happovuoto, ammoniakkivuoto).

Käyttöturvallisuustiedotteet (ajan tasalla, nähtävissä myös käsittely- ja varastointipaikoilla)

Merkinnät (esim. säiliöt, varastot, ulko-ovet, putkistot)

Sammutusjätevesien talteenotto

Lisätietoa oppaasta Sammutusjätevedet ja ympäristö

<http://www.vtt.fi/inf/pdf/workingpapers/2005/W40.pdf>

ATEX (Palo- ja räjähdysvaarallisten tilojen paloturvallisuus): Räjähdyssuojausasiakirja (laadittu kattavasti, tehty tarvittavat korjaus- ja muutostyöt, merkinnät, tiedotettu ja koulutettu henkilöstölle

Lisätietoja kohteen tarkastajalta ja <http://www.tukes.fi/fi/Toimialat/Kemikaalit-ja-kaasu/atex-laitedirektiivi/>

Ohjeita ja lomakkeita räjähdyssuojausasiakirjan laatimiseksi löytyy työterveyslaitoksen sivuilta

<http://www.ttl.fi/fi/kemikaaliturvallisuus/atex/Sivut/default.aspx>

Vaaralliset kuljetukset kohteen piha-alueella (esim. täyttö- ja tyhjennyspaikkojen ohjeistus ja järjestelyt) ja lähialueilla (naapuriyritykset, junarata, tiet):

Esimerkkejä vaarallisten aineiden käsittelyohjeista

* Käytössä olevat aineet on luetteloitu ja luettelot pidetään ajan tasalla
* Varastointiin, käsittelyyn ym. liittyvät riskit on tunnistettu
* Käyttöturvallisuustiedotteet saatavilla ja ajan tasalla
* Käsittely on ohjeistettu ja työntekijät on koulutettu
* Käytöstä poistettujen aineiden ja jätteiden käsittely on asianmukaista
* Vahinkoihin ja onnettomuuksiin on varauduttu tarvittavin välinein ja harjoituksin
* Varastot ja käyttöpaikat on merkitty asianmukaisesti ja ne on suojattu riittävillä laitteistoilla
* Ulkopuolisille työntekijöille, esim. siivoushenkilöstölle ja kunnossapito- ja huoltotyöntekijöille annetaan tarpeellinen tieto työskentelyolosuhteista riskeistä ja niiden torjunnasta, onko kirjallinen työlupamenetelmä käytössä

**Huomioitavia asioita:**

* Toiminnanharjoittajan on vertailtava kemikaalimääriä kemikaaliturvallisuuslain 390/2005 ja asetuksen 59/1999 mukaisiin määriin ja ryhdyttävä lain edellyttämiin toimenpiteisiin, jos kemikaalimäärissä ja kemikaaliluokituksessa tapahtuumuutoksia
* Prosessissa tapahtuneen muutoksen, kemikaalien määrän nousun (5-10%) tai kemikaalin luokituksen muuttuessa kemikaali-ilmoitus on päivitettävä
* Kemikaali-ilmoitukseen on liitettävä Tukes –liitteiden lisäksi riskinarviointi. Kohdassa 4 ja 5 laaditun riskianalyysin tuloksia voi hyödyntää riskinarvioinnissa.
* Myös osa siivous- ja tiskiaineista (toimisto- ja asuintalot) on vaarallisuusluokiteltuja kemikaaleja
* Huomioitava ilotulitteiden myynti kohteen pelastussuunnitelman riskianalyysissa ja kerrottava ennalta ehkäisykeinoista
* Lisätietoja kemikaalien turvallisuudesta saa kohteen palotarkastajalta ja TUKES:in oppaista Vaarallisten kemikaalien varastointi ja Pienyritysten kemikaali- ja turvallisuusriskien hallinta.
* Kemikaali-ilmoitukset toimitetaan Pirkanmaan pelastuslaitokselle Saila Salomäelle/Marjo Riitta Harjunpäälle

## Työsuojelu ja ensiapuvalmius

### Työsuojelujärjestelyt

Tässä kohdassa voi kertoa halutessaan työsuojeluorganisaatiosta, työsuojelun toimintaohjelmasta, tapaturmien ennalta ehkäisystä ja ohjeista jne.

### Selvitys ensiapujärjestelyistä

Kohteen omien ensiapujärjestelyjen tarkoituksena on varmistaa asiantunteva ensiapu ennen ammattilaisten saapumista. Alla olevissa säädöksissä on velvoitteita työpaikoille:

Työnantajan on huolehdittava työntekijöiden ja muiden työpaikalla olevien henkilöiden ensiavun järjestämisestä työntekijöiden lukumäärän, työn luonteen ja työolosuhteiden edellyttämällä tavalla. Työn ja työolosuhteiden mukaisesti työntekijöille on annettava ohjeet toimenpiteistä, joihin tapaturman tai sairastumisen sattuessa on ensiavun saamiseksi ryhdyttävä.

Työpaikalla tai sen välittömässä läheisyydessä, huomioon ottaen työpaikan laajuus ja sijainti, työntekijöiden lukumäärä sekä työn luonne ja muut työolosuhteet, on sopivissa ja selvästi merkityissä kohdissa oltava saatavilla riittävä määrä asianmukaisia ensiapuvälineitä.

Työpaikalla tulee olla ensiavun antamiseen soveltuva tila, milloin työntekijöiden lukumäärä, työn luonne tai muut työolosuhteet niin vaativat.

Valtioneuvoston asetuksella voidaan antaa tarkempia säännöksiä työpaikan ensiaputiloista, niiden mitoituksesta ja varustelusta (Työturvallisuuslaki 738/2002, 46 §).

Työpaikan ensiapuhuone tai muu ensiapuun tarkoitettu tila tulee sijoittaa ja mitoittaa siten, että siihen voidaan tarvittaessa helposti päästä paarien kanssa. Ensiapuvälineiden riittävyys ja asianmukaisuus sekä niiden säilytyspaikan asianmukainen kunto on tapaturman tai sairastumisen varalta tarkastettava kerran kuukaudessa (Asetus työpaikkojen turvallisuus- ja terveysvaatimuksista 577/2003, 8 §).

**Kohteen ensiapujärjestelyt ovat seuraavat:**

Kohteessa on ensiapukoulutettuja henkilöitä …. kpl. Heidän yhteystiedot on esitetty tämän suunnitelman kohdassa 4.

Henkilöstön koulutus …..

Kohteessa on ensiapukaappi, jonka sisällöstä vastaa …………….

Ensiapukaappien sisältö on seuraava:………………

Muita ensiaputarvikkeita on lisäksi väestönsuojassa. Hätäensiapuohjeet ovat liitteenä 21.

**Huomioitavia asioita:**

* EA –kortti on voimassa 3 vuotta
* Ensiapukaappien täyttäminen tärkeää
* Koulutetut voivat perehdyttää myös muita työntekijöitä

### Työterveyshuolto

Tässä kohdassa voi halutessaan kertoa työterveyshuoltojärjestelyistä.

### Työkykyä ylläpitävä toiminta

Tässä kohdassa voi halutessaan kertoa työkykyä ylläpitävästä toiminnasta.

## Toimitila- ja rikosturvallisuus

Tässä kohdassa voi halutessaan kertoa toimitila- ja rikosturvallisuudesta (koskee myös alakohtia).

### Rakenteellinen murtosuojaus

### Vartiointi- ja valvomo

### Rikosilmoitusjärjestelmä

### Kulunvalvonta

### Kameravalvontajärjestelmä

### Avainturvallisuus

### Yritykseen kohdistuva rikollisuus

### Rikosriskien hallintakeinot

### Toiminta rikostapauksissa

### Yhteistoiminta viranomaisten kanssa

Kerrottava ainakin, miten pelastus-, ympäristö- ja rakennusvalvontaviranomaisen kanssa tehdään yhteistyötä. Halutessaan voi kertoa muusta viranomaisyhteistyöstä.

Pelastuslaitos

Rakennusvalvontaviranomainen

Poliisi

Työsuojeluviranomainen

Ympäristöviranomainen

Terveysviranomainen

Vakuutusyhtiön asiantuntijat

Tietosuojavaltuutettu

## Tietoturvallisuus

Tässä kohdassa voi halutessaan kertoa tietoturvallisuusjärjestelyistä.

### Tietoturvariskit

### Yksityisyyden suoja (=tietosuoja)

### Tietojenkäsittelyn turvallisuus

## Tuotannon ja toiminnan turvallisuus

Kannattaa kertoa siitä, mitä toimenpiteitä yritys on tehnyt, että tuotanto ja toiminta on turvallista (osa asioista jo kerrottu esim. kemikaalikohdassa)

### Liikenneturvallisuus

### Onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteiden hallinta

Kohdassa 3.1.24 on kerrottu jälkivahinkojen torjunnasta ja kohdassa 3.2 sammutusjätevesien hallinnasta.

### Arvo-omaisuuden käsittely ja säilytys

## Valmiussuunnittelu

Mikäli yritys kuuluu Huoltovarmuuskeskuksen ylläpitämään valtakunnalliseen ns. pooliorganisaatioon, niin yritys on velvollinen laatimaan poikkeustilanteita koskevan valmiussuunnitelman.

Yrityksen toiminta on tällöin luokiteltu perushuollon, teollisuustuotannon, energiahuollon tai infrastruktuurin alueilla yhteiskunnan (kunnan) kannalta välttämättömäksi.

Valmiussuunnittelulla luodaan yritykselle sellaiset toimintaperiaatteet ja johtamisjärjestelmät, joilla yrityksen toiminta on mahdollista niissä yhteiskunnan elintärkeisiin toimintoihin kohdistuvissa uhkamalleissa, jotka on määritelty valtioneuvoston periaatepäätöksessä 23.11.2006. Nämä uhkamallit ovat:

1. Sähköisen infrastruktuurin häiriintyminen

2. Väestön terveyden ja toimeentuloturvan vakava häiriintyminen

3. Taloudellisen toimintakyvyn vakava häiriintyminen

4. Suuronnettomuudet ja luonnon aiheuttamat onnettomuudet

5. Ympäristöuhkat

6. Terrorismi sekä järjestäytynyt ja muu vakava rikollisuus

7. Väestöliikkeisiin liittyvät uhkat

8. Poliittinen, taloudellinen ja sotilaallinen painostus

9. Sotilaallisen voiman käyttö.

Valmiussuunnitelman perustana ovat:

* + pelastuslaki 2011/379
  + valmiuslaki 22.7.1991/1080
  + Pirkanmaan pelastustoimen palvelutaso vuosille 2010-2013
  + Yhteiskunnan elintärkeiden toimintojen turvaaminen (VN:n periaatepäätös 23.11.2006)
  + sisäisen turvallisuuden ohjelma (VN:n periaatepäätös 23.9.2004)
  + turvallisuus- ja puolustuspoliittinen selonteko (VNS 16/2004)

Yrityksen valmiussuunnitelma sisältää mm.

* poikkeustilanteisiin varautumisen perusteet
* yrityksen tärkeysluokitus (Huoltovarmuuskeskuksen luokitus)
* mahdolliset hallinnolliset muutokset poikkeustilanteissa
* yrityksen toimintojen jatkuvuuden varmistaminen
* yhteistoiminta eri sidosryhmien kanssa
* toimenpiteet valmiutta tehostettaessa
* valmiuden ylläpito ja vastuuhenkilöt
* yhteydenpito kuntaan

## Ympäristöturvallisuus

### Toiminnasta aiheutuvat ympäristövahinkoriskit

Yrityksen toiminta tai henkilöstö sekä onnettomuudet aiheuttavat ympäristöön kohdistuvia riskejä. Ympäristöriskit kerrotaan liitteessä 4 ja 5. Tässä joitakin riskiesimerkkejä: jätteet, ongelmajätteet, kemikaalit, päästöt, melu, jätevedet, raaka-aineet, palavat nesteet, sammutusvedet jne. Riskien tunnistamisen yhteydessä on tärkeää huomioida myös ympäristöön kohdistuvat riskit ja arvioida niiden suuruus. Riskianalyysin perusteella yrityksen tulee valita keinot, kuinka se hallitsee ympäristöön kohdistuvat riskinsä.

Tässä kohteessa ympäristöriskejä hallitaan siten, että ……

### Onnettomuus- ja häiriötilanteen aiheuttama ympäristövahinko

Öljysäiliöt, kemikaalivarastot, palavat nesteet, pesuaineet jne. voivat vuotaessaan tai muun tilanteen seurauksena aiheuttaa ympäristövahingon. Sellaisella vahingolla voi olla merkittävät seuraukset, jos maaperä tai pohjavesi saastuu. Tulipalo voi aiheuttaa myös riskejä, jos kohteessa olevat öljyt ja vaaralliset aineet ym. joutuvat tulipaloalueelle. Ensinnäkin ne voivat suurentaa tulipaloa, aiheuttaa räjähdyksiä ja vuotoja, mutta myös ilmansaasteita. Sellaisen tulipalon sammutuksen yhteydessä nesteet voivat joutua yleiseen viemäriverkostoon ja sitä kautta puhdistamolle, jossa ne voivat aiheuttaa huomattavaa vahinkoa. Tilanteiden ennalta ehkäisemiseksi ja vahinkojen pienentämiseksi on tärkeää, että aineet säilytetään määräysten ja ohjeiden mukaisesti, niistä ilmoitetaan pelastusviranomaisille ja onnettomuustilanteissa niiden olemassaolo huomioidaan. Lisäksi onnettomuudesta tiedotetaan tarvittaessa ympäristöviranomaisille, lähialueen asukkaille jne.

Tässä kohteessa onnettomuus- ja häiriötilanteen aiheuttamaa ympäristövahinkoa pyritään pienentämään seuraavin keinoin ….

Sammutusjätevesien hallinnasta ja toimintaohjeista eri kemikaalien vuototilanteissa on kerrottu enemmän kohdassa 3.2.

### Toimintaan, henkilöstöön tai kiinteistöön vaikuttavat ulkopuoliset ympäristöriskit

Yrityksen omasta toiminnasta tai työntekijöistä riippumattomat riskit voivat aiheuttaa yrityksen toiminnalle häiriötä tai muita vaaratilanteita. Näistä esimerkkejä ovat sääolojen aiheuttamat vahingot, kuten myrskyvahingot, tulvat jne. säteily sekä vaarallisten aineiden kuljetukset lähialueilla. Säteily voi aiheutua esim. jossakin muussa kohteessa tapahtuneesta onnettomuudesta. Samoin lähialueella tapahtunut liikenneonnettomuus voi aiheuttaa vaaraa henkilöstölle tai toiminnalle, jos vaarallista ainetta tai kemikaalia valuu/haihtuu ympäristöön.

Tässä kohteessa ulkopuolisia ympäristöriskejä hallitaan seuraavalla tavalla ………

## Kiinteistöhuolto

Kiinteistöhuollon tarkoituksena on omalta osaltaan vähentää onnettomuuksia. Tässä kohdassa on yhteenveto kiinteistöhuollon vastuista.

Kohteen kiinteistöhuollosta vastaa…………..

Huoltojärjestelyistä (kiinteistö ja tuotantolaitteet) vastaa ………..

Sähkönjakeluun ja varavoimaan liittyvistä huolto-, tarkastus- ja ylläpitotehtävistä vastaa…………….

Lämmityslaitteistoihin liittyvistä huolto-, tarkastus- ja ylläpitotehtävistä vastaa…………….

Vesi- ja viemärilaitteisiin liittyvistä huolto-, tarkastus- ja ylläpitotehtävistä vastaa…………….

Muiden teknisten laitteiden huolto, tarkastus ja ylläpitotehtävistä vastaa…………….

Ilmanvaihtokanavien tarkastuksesta ja puhdistuksesta vastaa ….

Ilmanvaihtokanavien puhdistusväli: …

Nuohouksesta vastaa ….

Nuohousväli:…………..

Jätehuollosta vastaa ….

Ongelmajätteistä vastaa ….

Hissihuolloista vastaa ……….

Osoitemerkinnöistä ja niiden näkyvyydestä vastaa …

**Huomioitavia asioita:**

**-** Huoltoyhtiötiedot ja vastuuhenkilömuutokset on päivitettävä pelastussuunnitelmaan ja tiedotettava kiinteistön henkilöstölle

## Väestönsuojat

Useimmissa 50-luvun loppupuolen jälkeen rakennetuissa kerrostaloissa on väestönsuoja. Nykyään väestönsuoja on rakennettava rakennusta tai samalla tontilla tai rakennuspaikalla olevaa rakennusryhmää varten, jos sen kerrosala on vähintään 1 200 neliömetriä ja siinä asutaan tai työskennellään tai oleskellaan muutoin pysyvästi. Teollisuus-, tuotanto-, varasto- ja kokoontumisrakennusta varten väestönsuoja on edellä tässä momentissa säädetystä poiketen rakennettava, jos rakennuksen tai rakennusryhmän kerrosala on vähintään 1500 neliömetriä. Väestönsuojan rakentamisvelvollisuutta ei kuitenkaan ole, jos tontilla tai rakennuspaikalla tai yhteisessä väestönsuojassa on ennestään tässä laissa ja sen nojalla anne

tuissa asetuksissa säädetty määrä vaatimukset täyttäviä suojapaikkoja. Nykyaikainen väestönsuoja kuntoon laitettuna suojaa säteilyltä, myrkyllisiltä aineilta, sortumilta ja asevaikutuksilta.

**Tämän kohteen väestönsuojatiedot ovat seuraavat:**

Kiinteistössä tulee olla suojan käyttöön koulutettu henkilö. Tässä kohteessa se on ……………..yhteystiedot. Hänen varahenkilönä on …………….. yhteystiedot. He ovat saaneet ……………..koulutuksen.

Uhkatilanteessa tai viranomaisen määrätessä …………………..tyhjentävät suojan ja laittavat sen käyttökuntoon.

Suojan omistaja huolehtii siitä, että suoja laitteineen pysyy vuosien saatossa kunnossa ja että siellä on suojan kuntoon laittamiseksi ja hätätilanteita varten tarpeelliset työkalut.

Suojan ovet, luukut, ilmastointi- ja sähkölaitteet sekä viemäröinti on huollettava vuosittain. Laitteiden mukana toimitetut suojan huolto- ja käyttöohjeet on pidettävä tallessa suojassa.

Väestönsuojaa voi käyttää esimerkiksi varasto- tai kokoontumistilana kunhan suoja hätätilanteessa voidaan tyhjentää ja laittaa käyttökuntoon vuorokaudessa. Normaaliolojen käyttö ei saa vahingoittaa suojaa tai estää suojan huoltoa tai tarkastuksia. Suojan laitteita kuten suojaovia tai ilmanvaihtolaitteita ei saa poistaa paikoiltaan.

Suojan ovi merkitään oranssilla pohjalla olevalla sinisellä kolmiolla, jonka alla lukee väestönsuoja. Myös kulkutiet suojaan viitoitetaan sisätiloissa.

### Suojien tiedot

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SUOJA (nro)** | **LUOKKA/m2** | **SIJAINTI** | **SUOJAPAIKKOJEN MÄÄRÄ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **YHTEENSÄ** |  |  |  |

### Suojien avainten säilytys

Suojien avaimet ovat ……………

### Suojien huolto-ohjeet

Suojien käyttö- ja huolto-ohjeet säilytetään ……………ja suojan hoitaja vastaa niiden olemassa olosta ja toteuttamisesta. Ohjeita saa tarvittaessa laitteiden valmistajilta.

### Suojien tarkastukset ja huollot

Suojan hoitaja ja ………….tarkastavat ja koekäyttävät suojan luukut, ovet, ilmastointi- ja sähkölaitteet sekä viemäröinnin laitetoimittajan ohjeiden mukaisesti. Apuna vuosihuollossa voi käyttää vuosihuoltopöytäkirjaa. Sellaiset viat, joita ei itse pysty korjaamaan vaativat laitteen valmistajan tai toimittajan huollon. Palotarkastaja valvoo väestönsuojaa ja sen kunnossapitoa palotarkastuksen yhteydessä. Lisäksi Sisäasiainministeriön asetuksen 506/2011 väestönsuojien teknisistä vaatimuksista ja väestönsuojien laitteiden kunnossapidosta 20§ mukaan: Väestönsuojan laitteiden toimintakunnon varmistamiseksi ne tulee tarkastaa ja huoltaa vähintään 10 vuoden välein.

Laitteiden toiminnan tarkastuksesta tulee laatia tarkastuspöytäkirja, johon tehdään merkinnät suoritetuista tarkastuksista laitekohtaisesti. Tarkastuspöytäkirja on pyydettäessä esitettävä pelastusviranomaiselle.

### Väestönsuojan käyttö- ja kuntoonlaittosuunnitelma

Kohteen turvallisuusorganisaatio vastaa, että väestönsuojilla on käyttösuunnitelmat ja kuntoonlaitto –ohjeet. Nämä nopeuttavat toimintaa tilanteessa, jolloin suojia käytetään. Sen tähden on tärkeää myös tiedottaa ja jopa harjoitella, kuinka suojat laitetaan käyttökuntoon ja ketkä menevät mihinkin suojaan. Samoin tiedot siitä, että mitä suojautuvat henkilöt ottavat suojaan mukaan ja mitä taas eivät.

Seuraavassa esimerkki väestönsuojan kunnostamistoimenpiteistä. Väestönsuojan hoitajan tai muun kiinteistön edustajan on hankittava ko. suojaluokan omat kunnostusohjeet. Liitteenä 12 on esimerkki suojan kunnostusohjeista, ohje on muokattava kohteen suojaan sopivaksi.

### Väestönsuojan materiaali

Kohteet, joilla on velvollisuus laatia pelastussuunnitelma ja/tai joissa **on väestönsuoja** tulee hankkia **väestönsuojan ja turvallisuushenkilöstön** materiaali, liitteenä 13 on esimerkki materiaalista. Mikäli kiinteistössä **ei ole väestönsuojaa**, hankitaan vain turvallisuusorganisaation materiaali. Lisätietoja materiaalin hankinnasta, korvaavuuksista ja normaaliajan käytöstä saa kohteen palotarkastajalta. Täytä liitteenä 13 oleva taulukko tarvittavilta osin (muuta numeroita ja laita X:n kohdalle numero).

## Kohteen tavanomaisesta poikkeava käyttö

Tavanomaisesta poikkeavalla käytöllä tarkoitetaan esim. tiloissa tapahtuvaa majoittumista, erilaisia yleisötapahtumia, tiloissa tapahtuvaa ilotulitemyyntiä, tilojen tilapäistä käyttötavan muutosta tms.

Turvallisuustaso pitää olla korkealla myös muun kuin tavanomaisen toiminnan aikana. Useasti poikkeavan käytön aikana kohteessa on paljon ihmisiä, jotka eivät tunne kohteen riskejä, eikä niiden ennalta ehkäisykeinoja, saati toimintaohjeita poikkeamatilanteissa. On tärkeää, että kohteessa huomioidaan asia

jo pelastussuunnitelmassa riskianalyysin ja ohjeiden muodossa sekä käytännössä perehdyttämällä poikkeavan käytön vastuuhenkilöt.

**Poikkeavan käytön aiheuttamia riskejä pienennetään seuraavin toimenpitein:**

Vastuuhenkilöt

Riskit tunnistettu ja arvioitu

Ennalta ehkäisevät toimenpiteet toteutettu (luvat, rakenteet, välineet, ohjeet, pelastussuunnittelu (esim. (tapahtuma tai tilapäismajoitus), perehdytys, seuranta, tarkastukset)

Valvonta

Huomioitavia asioita:

* Yleisötapahtuman pelastussuunnitelmasta on säädetty Pelastuslain 379/2011 16§:ssä ja Pelastusasetuksen 407/2011 3§:n mukaan suunnitelma on laadittava yleisötilaisuuteen tai tapahtumaan, jossa:

1) arvioidaan olevan läsnä samanaikaisesti vähintään 200 henkilöä;

2) käytetään avotulta, ilotulitteita tai muita pyroteknisiä tuotteita taikka erikoistehosteina palo- ja räjähdysvaarallisia kemikaaleja;

3) tapahtumapaikan poistumisjärjestelyt poikkeavat tavanomaisesta; tai

4) tapahtuman luonne aiheuttaa erityistä vaaraa ihmisille.

* Tilapäismajoituksen pelastussuunnitelma on laadittava tiloihin, joita käytetään vähintään 20 henkilön tilapäiseen joukkomajoitukseen
* Pirkanmaan pelastuslaitoksen internet –sivuilta on saatavissa yleisötapahtuman ja tilapäismajoituksen pelastussuunnitelmapohjat [http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html](http://www.tampere.fi/aluepelastuslaitos/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html)
* Hankittava tarvittavat luvat poikkeavalle toiminnalle
* Lisätietoja saa kohteen palotarkastajalta

## Onnettomuus-, vaara- ja poikkeamatilanteiden raportointi

Onnettomuus-, vaara- ja poikkeamatilanteiden raportoinnin avulla voidaan saadaan todellinen kuva kohteen riskeistä, niihin voidaan reagoida nopeammin ja hyödyntää tuloksia turvallisuuden kehitystyössä. Liitteenä 14 on esimerkkitaulukko.

Kerrottava, kuinka kohde seuraa onnettomuus-, vaara- ja poikkeamatilanteita ja kuinka niihin reagoidaan:

# TURVALLISUUDESTA VASTAAVAT HENKILÖT

Vastuu turvallisuusasioista on yritysten ja laitosten johdolla, tarvittaessa johto voi nimetä tueksi turvallisuusorganisaation. Nimetyn turvallisuushenkilöstön avulla pyritään tehostamaan kohteen ennalta ehkäiseviä turvallisuustoimenpiteitä sekä varmistamaan poikkeamatilanteissa järjestäytynyt ja turvallinen toiminta. Tässä kohdassa on esitetty esimerkinomaisesti kohteen turvallisuudesta vastaavat henkilöt normaalioloissa, mutta myös häiriö- ja poikkeamatilanteissa. Heidän tehtäviään on määritelty 4.6 kohdassa.

## Turvallisuusjohto

Vähintään toisen turvallisuusjohtoon kuuluvan tulisi olla kohteessa vakituisesti työskentelevä henkilö.

|  |  |
| --- | --- |
| **Turvallisuuspäällikkö** | **Yhteystiedot** |
|  |  |
| **Apulaisturvallisuuspäällikkö** | **Yhteystiedot** |
|  |  |

## Turvallisuusvalvojat ja heidän varahenkilöt

Nimetään eri kerroksiin tai rakennuksen eri osiin/osastoihin henkilöitä siten, että kaikki tilat katetaan nimetyillä henkilöillä.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alue** | **Turvallisuusvalvojat/varahenkilö** | **Yhteystiedot** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Väestönsuojan hoitajat ja heidän varahenkilöt

Vähintään toisen henkilön pitää olla kohteessa työskentelevä. Lisäksi eri suojille tulee nimetä eri hoitajat (vähintään toisen tulee olla eri henkilö).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Suoja** | **Suojan hoitaja/varahenkilö** | **Yhteystiedot** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Ensiapuryhmän yhteystiedot

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Alue** | **Henkilön nimi** | **Yhteystiedot** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Muut turvallisuuteen liittyvät henkilöt

Turvallisuuteen liittyvien muiden henkilöiden tiedot (esim. työterveyshuolto, vartiointi, kiinteistöhuolto, isännöitsijä).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nimi** | **Tehtävä** | **Yhteystiedot** |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Turvallisuusorganisaation tehtäviä

Organisaation tehtävät pitää määritellä kussakin kohteessa siten, että ne ovat realistisia ja kohteeseen sopivia eri henkilöillä.

Seuraavassa on esimerkkejä tehtävistä, joita turvallisuusorganisaatioon kuuluvat henkilöt voivat hoitaa pääsääntöisesti normaaliaikana.

### 4.6.1 Turvallisuuspäällikön tehtävät (esimerkki)

* Hänen tulee omaksua laadittu suunnitelma ja ohjeet sekä selvittää toimipaikkansa turvallisuusjärjestelyt (alkusammuttimet, hälyttäminen, poistumistiet, ensiapu, muut uhkatilanteet, turvallisuusorganisaatio, turvallisuusviranomaiset)
* Vastaa turvallisuustoiminnan suunnittelusta ja organisaation toiminnasta kohteen alueella sekä pitää tarvittavat yhteydet alan viranomaisiin ja vakuutusyhtiöön.
* Huolehtii tiedottamalla siitä, että kohteen vastuuhenkilöt tuntevat määräykset ja suojeluohjeet ja osastoilla tiedetään, että tilat on pidettävä määräysten ja suojeluohjeiden mukaisessa kunnossa.
* Huolehtii pelastussuunnitelman tarkistamisesta ja päivittämisestä määrävälein sekä toiminnan muuttuessa.
* Huolehtii, että pelastussuunnitelmaan liittyvät merkittävät muutokset ilmoitetaan pelastuslaitokselle. Jos paloilmoitinlaitteiston vastuullinen hoitaja muuttuu, hän huolehtii uusien tietojen ilmoittamisesta hätäkeskukseen.
* Edistää eri tavoin turvallisuustietoutta ja -valmiutta niin turvallisuushenkilöstön kuin myös henkilökunnan keskuudessa. Järjestää käytännön harjoituksia yhteistyössä pelastusviranomaisten ja vakuutusyhtiön kanssa.
* Johtaa sammutus- ja pelastustoimintaa ennen pelastuslaitoksen saapumista sekä kohteen oman henkilöstön toimintaa tilanteen aikana. Antaa tarvittaessa määräyksen töiden lopettamisesta ja evakuoinnista.
* Vastaa jälkivahinkojen torjunnasta tulipalon tai muun onnettomuuden jälkeen.
* Toimii onnettomuustilanteessa kohteen tiedottajana yhdessä pelastustoiminnan johtajan kanssa.
* Johtaa kohteen onnettomuuksia ehkäisevää turvallisuustyötä ja tekee esityksiä turvallisuustason parantamiseksi yhdessä apulaisturvallisuuspäällikön kanssa.
* On mukana palotarkastuksissa ja suorittaa apulaisturvallisuuspäällikön kanssa sisäisiä turvallisuus- ja palotarkastuksia
* Huolehtii, että palo- ja henkilöturvallisuutta vaarantavat epäkohdat korjataan tai poistetaan yhdessä apulaisturvallisuuspäällikön kanssa.
* Vastaa palovaarallisten töiden (tulitöiden) turvajärjestelyiden toteutuksesta ja tulityöluvista.
* Valvoo yhdessä apulaisturvallisuuspäällikön kanssa alkusammutuskaluston kuntoa ja asianmukaista sijoittamista turvallisuusvalvojien kanssa.
* Vastaa henkilöstön lukumäärän tarkistamisesta evakuointitilanteessa.

### Apulaisturvallisuuspäällikön tehtävät (esimerkki)

* Hänen tulee omaksua laadittu suunnitelma ja ohjeet ja selvittää toimipaikkansa turvallisuusjärjestelyt (alkusammuttimet, hälyttäminen, poistumistiet, ensiapu, muut uhkatilanteet, turvallisuusorganisaatio, turvallisuusviranomaiset)
* Johtaa kohteen onnettomuuksia ehkäisevää turvallisuustyötä ja tekee esityksiä turvallisuustason parantamiseksi yhdessä turvallisuuspäällikön kanssa.
* Huolehtii, että palo- ja henkilöturvallisuutta vaarantavat epäkohdat korjataan tai poistetaan yhdessä turvallisuuspäällikön kanssa.
* Järjestää yhteistyössä turvallisuuspäällikön kanssa käytännön paloturvallisuusharjoituksia.
* Valvoo yhdessä turvallisuuspäällikön kanssa alkusammutuskaluston kuntoa ja asianmukaista sijoittamista.
* Suorittaa sisäisiä turvallisuus- ja palotarkastuksia turvallisuuspäällikön kanssa.
* Toimii turvallisuuspäällikön sijaisena häiriö- ja poikkeamatilanteissa.
* Vastaa ensiapuvälineiden, työssä tarvittavien suojavälineiden sekä vaarallisten aineiden käyttöturvallisuustiedotteiden saatavuudesta.
* On mukana palotarkastuksissa ja suorittaa turvallisuuspäällikön kanssa sisäisiä turvallisuus- ja palotarkastuksia

### Turvallisuusvalvojan tehtävät (esimerkki)

* Heidän tulee omaksua laaditut ohjeet ja selvittää toimipaikkansa turvallisuusjärjestelyt (alkusammuttimet, hälyttäminen, poistumistiet, ensiapu, muut uhkatilanteet, turvallisuusorganisaatio, turvallisuusviranomaiset)
* Suorittavat omalla vastuualueellaan päivittäistä turvallisuustarkkailua ja huolehtivat, että turvallisuutta vaarantavat epäkohdat korjataan tai poistetaan.
* Vastaavat omalla vastuualueellaan alkusammutuksesta, evakuoinnista ja hätäilmoituksen tekemisestä tilanteen mukaan. Poistuvat itse viimeisenä omalta vastuualueeltaan ja varmistavat, että kaikki ovat poistuneet.
* Vastaavat siitä, että kohteen toiminnan kannalta erityisesti suojeltavat kohteet pysyvät omilla paikoillaan sekä tulipalotilanteessa näiden kohteiden suojelusta tai siirtämisestä palolta turvaan.
* On mukana palotarkastuksessa ainakin oman alueen osalta

### Ensiapuryhmän tehtävät (esimerkki)

* Suorittaa päivittäistä tarkkailua palo- ja henkilöturvallisuutta vaarantavien epäkohtien poistamiseksi. Tekee ehdotuksia paloturvallisuuden tehostamiseksi.
* Toimii tulipalo- tai muussa onnettomuustilanteessa ensiapu-, sammutus- ja pelastustehtävissä turvallisuuspäällikön alaisuudessa.
* Huolehtii, että ensiapuvälineitä on saatavilla niille kuuluvissa paikoissa.
* Järjestää ensiapuun ja onnettomuustilanteisiin liittyviä harjoituksia

### Huoltomiehen tehtävät (esimerkki)

* Huolehtii sammutus- ja pelastuskaluston asianmukaisesta kunnosta, käyttövalmiudesta ja huoltojen ja määräaikaistarkastuksien tilaamisesta.
* Vastaa automaattisen paloilmoituslaitteiston kuukausikokeiluista sekä sprinklerilaitteiston toiminnasta.
* Vastaa väestönsuojan asianmukaisesta kunnosta sekä vuositarkastuksista suojan käyttö- ja huolto-ohjeen mukaisesti.
* Vastaa tarvittaessa suojan toimintakuntoon laitosta yhdessä suojan hoitajan kanssa.
* On mukana palotarkastuksessa

### Väestönsuojan hoitajan tehtävät (esimerkki)

* Huolehtii, että suoja on siisti ja hyvässä järjestyksessä
* Suorittaa tarkastuksia kunnon valvomiseksi
* Huolehtii, ettei suojan ovea irroteta
* Huolehtii, että asianmukainen väestönsuojan ja suojeluhenkilöstön materiaali on kunnossa, niitä on riittävästi ja tilaa tarvittaessa lisää
* Tilaa tarvittavat huollot ja tarkastukset
* Huolehtii, että suojassa on käyttöönotto- ja kunnossapito-ohjeet
* On mukana palotarkastuksessa vähintään väestönsuojan osalta
* Opastaa suojautumisessa vaara-, vahinko- ja onnettomuustilanteessa

**Isännöitsijän tehtävät**

**Järjestyksenvalvojan tehtävät**

**Opettajan tehtävät**

Teatteripalovartijan tehtävät

**Jne.**

# TURVALLISUUSKOULUTUS JA PEREHDYTTÄMINEN

Turvallisuuskoulutuksen ja perehdytyksen tavoitteena on kohteen tehokas onnettomuuksien ennalta ehkäisytoiminta ja oikeat toimintatavat poikkeamatilanteissa. Tärkeintä on, että kohteen henkilöt tuntevat kohteet riskit, tietävät miten niitä ko. kohteessa ennalta ehkäistään ja miten toimitaan, jos kaikesta huolimatta tapahtuu jotain poikkeavaa.

Koulutettujen ja turvallisuuteen perehtyneen nimetyn turvallisuushenkilöstön ja heidän toteuttaman tai koordinoiman muun henkilöstön koulutuksen avulla voidaan saavuttaa yllä mainittu tietotaso. Asiakkaiden, asukkaiden tms. osuus vaihtelee eri kohteissa paljonkin, mutta on tärkeää, että heillekin turvallisuustietoa jaetaan riittävästi tehokkailla keinoilla.

Koulutusosio tulee muokata kohteen ja sen toiminnan mukaiseksi. Liitteinä 15-17 olevat koulutusseuranta –lomakkeet ovat ohjeellisia, joita kannattaa muokata kohteeseen parhaiten sopiviksi.

## Turvallisuushenkilöstön koulutus

Turvallisuushenkilöstön koulutusta järjestää mm. SPEK ja Hämeen pelastusliitto. Lisätietoja kurssitarjonnasta saa osoitteesta <http://www.spek.fi> ja <http://www.hameenpelastusliitto.fi>. Pirkanmaan pelastuslaitos järjestää turvallisuushenkilöstön koulutusta turvallisuuskoulutussuunnitelmassa päätetyille kohderyhmille (hoitolaitokset, päiväkodit ja oppilaitokset). Liitteenä 15 olevan taulukon avulla voidaan seurata turvallisuushenkilöstön koulutustilannetta.

Ainakin nimettyä turvallisuushenkilöstöä tulee kouluttaa vähintään kerran vuodessa turvallisuusasioihin (pelastussuunnitelma, turvalaitteet, toiminta eri tilanteissa jne.).

Koulutustilaisuuksien dokumentit (esimerkki on liitteenä 17) säilytetään ………………..

## Muun henkilökunnan koulutus

Muulle henkilökunnalle on tarkoituksenmukaista järjestää pelastussuunnitelmaan liittyvää koulutusta ja ensiapukoulutusta. Ensiapukoulutus voidaan antaa Suomen Punaisen Ristin tai oman työterveyshoitajan järjestämillä kursseilla. Koulutusta tulisi antaa 5 %:lle henkilöstöstä ja koulutus on ylläpidettävä kertaamalla asiat kolmen vuoden välein. Työsuojelukoulusta antavat työsuojeluviranomaiset ja muut alan yhteisöt.

Koko henkilöstölle on hyvä järjestää alkusammutuskoulutusta ja poistumisharjoituksia. Koulutus voidaan uusia esim. kolmen vuoden välein ja uudet työntekijät saavat turvallisuuskoulutuksen perehdyttämiskoulutuksen yhteydessä. Koulutuksen toteuttamisesta vastaa yrityksen tai laitoksen johto. Liitteenä 16 olevan taulukon avulla voidaan tarkastella henkilöstön koulutustilannetta. Ko. taulukko kannattaa tehdä esim. Exceliin, jolloin ylimmälle riville voi lisätä enemmän koulutustapahtumia eri vuosille ja päivämäärille.

Perehdytys- ja koulutustilaisuuksien dokumentit (esimerkki liitteenä 17) säilytetään …………

## Asiakkaiden, asukkaiden tai muiden ulkopuolisten perehdyttäminen

Kohteesta riippuen huolehdittava siitä, että tarvittava perehdytys järjestetään kaikille kohderyhmille, jotka liittyvät pelastussuunnitelman toimenpanoon.

Pelastussuunnitelmaan sisältyviä asioita saatetaan asiakkaiden tietoon seuraavalla tavalla: ……………

Turva- ja toimintaohjeita annetaan tai ne ovat näkyvissä ………..

Hotellien huoneohjeet ja –piirrokset ?

# TURVALLISUUSMATERIAALI

Materiaaliin määrä on pääpiirteittäin kerrottu jo kussakin kohdassa, mutta tässä kohdassa on hyvä tehdä yhteenveto materiaalin määrästä esim. kunnossapidon helpottamiseksi.

Pelastuslaissa tai muissa säädöksissä vaaditut tai viranomaisten määräämät varusteet ja laitteet on pidettävä toimintakunnossa sekä huollettava ja tarkastettava asianmukaisesti (Pelastuslaki 379/2011, 12§). Myös Työturvallisuuslaki velvoittaa työantajan hankkimaan ensiapu- ja sidostarvikkeita, sekä tarvittavia lääkkeitä.

Turvallisuusmateriaalin hankinnasta vastaa:

## Tärkeimpiä turvallisuusvälineitä

Seuraavassa on mainittu joitakin välineryhmiä ja välineitä, joiden olemassa olo, ominaisuudet ja käyttö on ainakin turvallisuushenkilöstön tarpeellista omaksua. Koko henkilöstön osalta sammutusvälineiden käyttö tulisi hallita.

* Sammutusvälineet (pikapalopostit, käsisammuttimet, sammutuspeite
* Ensiapuvälineet
* Viestivälineet (kaiutin, puhelinkalusto)
* Varavoimalaitteet
* Säteilymittari
* Henkilökohtaiset suojeluvälineet (suojanaamarit ja –suodattimet, suojapuvut, suojakypärä, suojalasit, suojakäsineet)

Väestönsuojan ja suojeluhenkilöstön materiaalista on kerrottu jo aiemmin tässä suunnitelmassa.

## Turvallisuusmateriaalitaulukko

Liitteenä 18 olevaa materiaalitaulukkoa voi hyödyntää yhteenvetotaulukkona esim. välineiden kunnossapidon yhteydessä tms. Taulukko kannattaa muokata kohteeseen sopivaksi.

# TOIMINTA ONNETTOMUUS- JA VAARATILANTEISSA

Turvallisuusohjeistus on yksi tärkeimpiä keinoja turvallisuuden kehitystyössä ja turvallisen toiminnan varmistamisessa. Selkeät ja yksilöidyt ohjeet takaavat osaltaan henkilöstön turvallisuustietoisuuden kehittymisen ja oikean toiminnan onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteissa. Liitteenä 19-25 olevat ohjeet ovat yleisohjeita, joita on päivitettävä huomioiden kohteen erityispiirteet, toimintatavat ja vastuut. Lisäksi on huomioitava, että kaikkiin liitteissä 4 ja 5 tunnistettuihin vaaratilanteisiin on laadittava toimintaohje.

Toimintaohjeista ja niiden päivittämisestä vastaa ….

## Hätäliikenteen ohjaus ja varmistaminen

Pelastussuunnitelman laatimisen tai päivittämisen yhteydessä on selvitettävä oman kohteen hätäpuheluiden toteutus. Kohteessa työskentelevien on tiedettävä hätäilmoitusta tehtäessä, kuinka ko. kohteesta hätänumeroon soitetaan.

Viestintäviraston määräys hätäliikenteen ohjauksesta ja varmistamisesta määrittelee mm. teleyritykselle vaatimuksia hätäpuheluiden toteutuksesta (Viestintävirasto 33 B/2005 M).

Viestintävirasto suosittelee, että yritysverkon alaliittymästä voidaan soittaa hätänumeroihin sekä valitsemalla suoraan hätänumero että valitsemalla ensin suunta (keskusjohto) yleiseen puhelinverkkoon ja sen jälkeen hätänumero 112 (Viestintävirasto

309/2004 S).

Huomioitavia asioita:

* Suositellaan, että yritysverkon alaliittymästä voidaan soittaa hätänumeroon suoraan 112 sekä 0-112
* Selvityksen jälkeen kirjattava oikeat tiedot liitteiden toimintaohjeisiin ja kerrottava asia asianosaisille
* Suositellaan, että hätänumeroon soittaminen järjestetään Viestintäviraston suosituksen mukaiseksi
* Mahdollisesti tehtävät muutokset päivitetään pelastussuunnitelmaan ja tiedotetaan asianosaisille

# TIEDOTTAMINEN

Tiedottaminen voidaan jakaa kahteen osaan: pelastussuunnitelmasta tiedottamiseen ja onnettomuusaikaiseen tiedottamiseen.

## Pelastussuunnitelmasta tiedottaminen

Vain muutamien henkilöiden tiedossa oleva pelastussuunnitelma ei vastaa sitä tarkoitusta, johon tarkoitukseen esim. lainsäädäntö on sitä ajatellut. Pelastussuunnitelman laatimisen ja olemassa olon tarkoituksena on se, että sen laatimisen yhteydessä turvallisuusjärjestelyt ja –vastuut selkeytyvät ja se, että kaikilla osapuolilla on riittävät tiedot suunnitelmasta ja turvallisuusohjeistuksesta. Näillä varmistetaan, että ennalta ehkäisyn -periaate kohteessa toteutuu ja kaikki osapuolet osaavat toimia oikein onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteissa.

Lainsäädännössä on myös huomioitu laaditun suunnitelman päivittämisen ja tiedottamisen tärkeys seuraavalla tavalla: ” Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen asukkaille ja työntekijöille sekä muille, joiden on osallistuttava pelastussuunnitelman toimeenpanoon.” Asetus (407/2011, 2§).

Suunnitelmasta tiedottamisessa on huomioitava eri kohderyhmät (mm. johto, työnjohto, työntekijät, turvallisuusorganisaatio, aliurakoitsijat, vieraat, viranomaiset, asukkaat, muut yritykset)

Tässä kohteessa tiedottaminen on järjestetty seuraavalla tavalla:

Tiedottamisesta vastaa ………………….. ja käytännössä sen toteuttaa …………………….

**Esimerkki tiedottamisen järjestämisestä**:

Ensimmäisen kerran suunnitelmasta tiedotetaan sen valmistumisen yhteydessä järjestettävän tilaisuuden avulla. Tilaisuuteen kutsutaan yrityksen tai laitoksen johdon sekä nimetyn turvallisuushenkilöstön lisäksi esim. taloyhtiön hallituksen edustaja, edustajat palveluntuottajilta (siivous, kiinteistöhuolto ym.), asukkaita ja kohteessa olevien yritysten edustajia. Tilaisuuden jälkeen tarvittaville osapuolille toimitetaan vähintään suunnitelman tiivistelmä sekä toimintaohjeet – osa.

Nimetylle turvallisuusorganisaatiolle suunnitelman tiedot toimitetaan erikseen järjestettyjen koulutusten kautta. Koulutuksesta on kerrottu enemmän tämän suunnitelman 5 kohdassa. Turvallisuuspäällikkö vastaa pelastussuunnitelman toimittamisesta pelastusviranomaiselle tämän antamien ohjeiden mukaisesti.

Suunnitelma tai sen osia voidaan laittaa myös ilmoitustauluille, antaa sihteereille ja jos mahdollista siirtää se sähköisenä intranet -sivuille tai vastaavaan. Tarvittaessa keskeisiä suunnitelman asioita (ohjeet, turvallisuushenkilöstö, vss jne.) voidaan jakaa kaikille kohteen toimijoille, myös asukkaille. Suunnitelman päivitysten ja muutosten yhteydessä, niistä tulee tiedottaa tiedotteiden ja turvallisuusvalvojien

välityksellä sekä sisäisten tarkastusten yhteydessä kohteen toimijoille. Sisäisten tarkastusten avulla voidaan varmistaa, että kaikilla osapuolilla on riittävät osat ja tiedot suunnitelmasta. Laadukkaiden liite

piirrosten avulla tietoa voidaan välittää kaikille kohteessa oleville ja asioiville, niitä voidaan asentaa keskeisille paikoille nähtäville.

## Onnettomuustiedottaminen

Onnettomuusaikaisen tiedottamisen avulla yritys tai laitos antaa oikeaa tietoa ulkopuolisille ja omille työntekijöille.

Kerrottava, kuinka onnettomuusaikainen tiedottaminen on järjestetty (vastuut, ohjeistus, jne.):

# LIITTEET

Pelastussuunnitelman liitteet ovat liitteet –asiakirjassa. Liitteitä tulee muokata kohteeseen sopiviksi ja ylimääräiset liitteet voi poistaa ja puuttuvia liitteitä esim. toimintaohjeita tulee lisätä liitteisiin.

HUOM !

Sähköiset merkinnät piirroksiin löydät

[http://www.pirkanmaanpelastuslaitos.fi/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html](http://www.tampere.fi/aluepelastuslaitos/onnettomuuksienehkaisy/pelastussuunnittelu.html)

**Liitteenä olevaan asemapiirrokseen ja pohjapiirroksiin tulee** merkitä pelastussuunnitelman ennalta ehkäisykeinoissa kuvatut ja palotarkastuspöytäkirjassa mainitut asiat. Asemapiirroksessa esim.

- hälytysajoneuvojen toimintamahdollisuudet (pelastustiet /pelastusajoneuvojen reitit)

- sammutusveden ottopaikat/palopostit

- kokoontumispaikat

- vaarallisten kemikaalien sijainnit ulkona

- paloilmoitinkeskus, sprinklerkeskus

Pohjapiirroksissa (kerroksittain tai osastoittain) esim.

- paloturvallisuuslaitteet (sammutus, paloilmoitin, savunpoisto, kuulutus, poistumisvalaistus)

Edellisistä merkitään (keskukset ja muiden laitteiston osien sijainnit)

- alkusammutuskalusto (käsisammuttimet, pikapalopostit, sammutuspeitteet)

- uloskäytävät ja varatiet

- palo-osastointi (seinät, ovet ja niiden luokat)

- hissit

- IV –hätäseis -painikkeet

- paloilmoitinpainikkeet ja käytäväpuhelimet

- rakennuksen paloluokka

- veden ja kaasun pääsulut, sähkön pääkytkimet, sähkökeskukset (ainakin pääkeskus)

- varavoimalaitteet

- väestönsuojat ja tilapäiset suojapaikat

- johtopaikka onnettomuustilanteessa

- EA-välineet

- Vaarallisten kemikaalien varastot ja räjähdysvaralliset tilat (atex –tilat)

Piirroksiin merkitään myös arat ja vaaraa tuottavat kohteet kuten esim.

- palavien nesteiden , nestekaasun tai räjähdystarvikkeiden varastot, käyttöpaikat, määrät

- terveydelle tai ympäristölle vaarallisten kemikaalien säilytyspaikat ja määrät

- vaarallisten aineiden käyttölaitteet ja järjestelmät, kuten nestekaasulaitteet, -putkistot ja sulkuventtiili