

Anvisning till de ansvariga arbetsledarna om den inspektion som räddningsmyndig- heterna utför under byggprojektet

Användning: För räddningsverkets personal och kunder

Användningsområde: Räddningsverken i Helsingfors, Östra Nyland, Mellersta Nyland och Västra Nyland

Godkänd av:	Utarbetad av:	Datum:	Version:
HIKLU OE Styrgrupp	HIKLU Konstruktiv brandsäkerhet	24.11.2025	1.2
HIKLU OE Styrgrupp	HIKLU Konstruktiv brandsäkerhet	24.8.2022	1.1
Uppdaterat:			
Alla avsnitt har preciserats, avsnittet om reservkraftaggregat (3.17) och solcellssystem (3.19) har lagts till, Bilaga 1 har lagts till: Inspektionsdokument	HIKLU Konstruktiv brandsäkerhet	11.11.2025	1.2
punkt 3.15 Virve	HIKLU Konstruktiv brandsäkerhet	3.6.2022	1.1

Innehållsförteckning

1.	Syftet med anvisningen	3
2.	Förhandssyn för ibruktagnin g av en byggnad och inspektion under byggprojektet	3
2.1	Avgifter som tas ut för förhandssynen för ibruktagnin g av byggnaden och inspektionen under byggprojektet.....	4
3.	Saker att tänka på inför inspektionen som räddningsmyndigheten utför under byggprojektet	4
3.1	Allmänt.....	4
3.2	Sektionerande byggnadsdelar	4
3.3	Ventilationsutrustning	5
3.4	Primärsläckningsutrustning.....	5
3.5	Utrymningsvägar och reservvägar	5
3.6	Belysning för utrymningsvägar (signal- och nödbelysning) och utrymningsskyltar	6
3.7	Brandlarmanläggning.....	6
3.8	Brandvarnare anslutna till elnätet.....	7
3.9	Automatiska släckanläggningar (förutom frivilliga släckanläggningar, t.ex. i småhus)	7
3.10	Räddningsvägar	7
3.11	Brandmanshiss (SFS-EN-81-72/2020)	8
3.12	Anordningar för rökventilation och övertryck	8
3.13	Fasta släckvattenrör (torr/våt stigarledning)	9
3.14	Myndighetsnätet Virve och tjänsten för myndighetskommunikation Virve 2.....	9
3.15	Skyddsrum.....	10
3.16	Uppvärmningssystem	10
3.17	Reservkraftaggregat.....	11
3.18	Elkablar (system som är avsedda att fungera i händelse av brand)	11
3.19	Solcellssystem.....	11
3.20	Skyltar	12
3.21	Övrigt att beakta.....	13
3.22	Fastigheter där det finns kemikalier	13
4.	Delvis ibruktagnin g och renovering	13
5.	Mer information och kontakt	15
	Bilaga 1: Inspektionsdokument.....	16

1. Syftet med anvisningen

Syftet med denna anvisning är att säkerställa att anvisningarna för räddningsverken i Helsingfors, Mellersta Nyland, Östra Nyland och Västra Nyland (HIKLU) är enhetliga i fråga om den inspektion räddningsmyndigheten utför under byggprojekt (tidigare: särskild brandsyn).

Denna anvisning riktar sig i första hand till den ansvariga arbetsledare som förutsätts i bygglovet.

2. Förhandssyn för ibruktagning av en byggnad och inspektion under byggprojektet

Den inspektion som räddningsmyndigheten utför under byggprojekt är en inspektion på byggplatsen före byggnadstillsynsmyndighetens ibruktagningssyn enligt 81 a § i räddningslagen 379/2011.

Vid inspektionen ska alla nödvändiga tillståndshandlingar som stämplats av myndigheten, inklusive en brandteknisk plan eller en promemoria finnas tillgängliga. Observera att räddningsmyndigheten använder området tillståndstjänst för att bekanta sig med byggplatsen. Det måste finnas uppdaterade planer i tjänsten. Beroende på området har räddningsverket inte nödvändigtvis tillgång till byggnadstillsynens tillståndstjänst efter att utlåntagandet har getts och när man bokar tid för en inspektion under byggprojektet berättar räddningsmyndigheten i området hur handlingarna ska lämnas in till inspektören.

Alla ändringar som hänför sig till bygglovet ska skötas via objektets huvudplanerare, som säkerställer de åtgärder som ändringen medför hos myndigheterna (t.ex. ändringsbilder). Genom detta förfarande säkerställs att åtminstone ändringsarbetena inte kommer att utgöra ett hinder för ibruktagandet.

Räddningsmyndigheten utför i allmänhet inspektionen på byggplatsen före byggnadstillsynens ibruktagningssyn. Om man beställer ett extra besök på byggplatsen från räddningsmyndigheten före inspektionen, är det fråga om en förhandssyn för ibruktagandet av byggnaden. Om de brister som upptäckts vid inspektionen förutsätter att en ny inspektion utförs, tolkas den tidigare inspektionen som en förhandssyn för ibruktagandet av byggnaden.

Inspektionen under byggprojektet ska beställas från räddningsverket i tillräckligt god tid, minst två veckor före den planerade inspektionstidpunkten. Under semesterperioder samt före årsskiftet och sommaren ska man förbereda sig på längre behandlingstider. Vid behov kan tiden avbokas eller ändras om projektet drar ut på tiden.

När man kommer överens om tiden för inspektion bör man beakta tidpunkten för den kommande ibruktagningssynen av byggnadstillsynen. Det är bra att lämna tillräckligt med tid (minst 2 veckor) mellan räddningsmyndighetens inspektion och ibruktagningssynen för att korrigera eventuella brister som upptäckts vid inspektionen.

Inspektionen under byggprojektet och vid behov förhandssynen för ibruktagandet av byggnaden reserveras enligt räddningsverkets anvisningar (se avsnitt 5).

Vid inspektionen ska den ansvariga arbetsledaren och övriga personer som hen anser vara nödvändiga finnas på plats. Observera att ett protokoll endast skrivs om inspektionsbesöket och att byggplatsen själv antecknar de anmärkningar/brister som framkommit vid förhandsbesök, om inte räddningsmyndigheten ger andra instruktioner.

2.1 Avgifter som tas ut för förhandssynen för ibruktagningen av byggnaden och inspektionen under byggprojektet

De avgifter som tas ut för inspektionen under byggnadsprojektet samt för förhandssyn för ibruktagningen av byggnaden finns i räddningsverkens serviceprislista. Byggplatsen skickar faktureringsuppgifterna till räddningsmyndigheten senast efter inspektionen.

3. Saker att tänka på inför inspektionen som räddningsmyndigheten utför under byggprojektet

3.1 Allmänt

- Hela fastigheten jämte byggnader och gårdsområden är i sådant skick att den är säker för användarna.
- De dokument som krävs för inspektionen finns i slutet av denna anvisning (Bilaga 1).

3.2 Sektionerande byggnadsdelar

- Sektionerande byggnadsdelar som avskiljer brandceller har byggts i enlighet med de planer som lagts fram för myndigheterna.
- Genomföringarna av de sektionerande byggnadsdelarna som avskiljer brandceller har tätats på rätt sätt (dokumentering av detta enligt brandtättningsplanen).
- Branddörrarna är funktionsdugliga.
- Om det på byggplatsen finns byggplatsspecifika sektionerande byggnadsdelar som godkänts av byggnadstillsynsmyndigheten ska dokumentationen av dem visas upp för räddningsmyndigheten på begäran.

3.3 Ventilationsutrustning

- Ventilationskanalerna är brandisolerade och brandspjäll och dylika brandbarriärer har installerats i enlighet med den godkända planen. Installationsintyg finns över dessa.
- Möjligheten för rökgaser att spridas i inkvarteringslokaler och mellan inkvarteringsrum i vårdinrättningar har begränsats.
- Ventilationsnödstoppsknappen är installerad och dosans lock är märkt med IV-nödstopp.
- Intervallerna för testanvändning av brandspjäll och intervallerna för rengöring av ventilationskanalerna registreras i byggnadens underhållsbok.

3.4 Primärläckningsutrustning

- Primärläckningsutrustningen finns tillgänglig enligt *Anvisningen för placering av primärläckningsutrustning i byggnad*. Anvisningen finns på det lokala räddningsverkets webbplats.
- Primärläckningsutrustningen finns på plats och tydligt skyltad. Skyltarnas storlek ska vara minst 20 x 20 cm.
- Brandfiltar finns i närheten av spisar och pausrum (förutom i lägenheters/bostäders kök, där de inte är obligatoriska men rekommenderas). Brandfiltarnas storlek ska vara minst 120 x 180 cm. Brandfiltar i allmänna lokaler ska alltid vara röda.
- Snabbbrandposternas funktion har säkerställts.
- Eventuella fasta platser för heta arbeten är utrustade med nödvändig primärläckningsutrustning. Minst två handbrandsläckare i effektklass 43A 183BC 6 kg, varav en kan ersättas med en snabbbrandspost eller två handbrandsläckare i effektklass 27A 144BC.

3.5 Utrymningsvägar och reservvägar

- Dörrarna till utrymningsvägen har ett sådant lås att det är möjligt att öppna dem utan nyckel (obs! även vid strömavbrott). I fråga om fastigheter som kräver specialarrangemang i fråga om låsning har en låsningsplan för utrymningsvägarna lagts fram för räddningsmyndigheten.

Det ska säkerställas att nödutgångsdörrar i utrymningsvägar (t.ex. terrass- och balkongdörrar) alltid kan öppnas inifrån utan nyckel i en nödsituation. Fönster i reservvägar är försedda med fasta öppningsmekanismer samt en spärr som gör det möjligt att öppna fönstret enkelt högst 100 mm. Om fastighetens reservväg har ordnats så att man förflyttar sig till grannbalkongen sidledes eller via en balkonglucka ska detta skyltas.

3.6 Belysning för utrymningsvägar (signal- och nödbelysning) och utrymningsskyltar

- Utrymningsvägens belysningssystem fungerar, synligheten är i enlighet med standarden och man har säkerställt att skyltarna visar riktningen längs hela utrymningsvägen.
- Man har upprättat en förhandsifylld testdagbok för systemet samt ett service- och underhållsprogram. Dessa finns i fastighetens servicemapp.

3.7 Brandlarmanläggning

- Med brandlarmanläggning avses ett system enligt 38 § i förordning 848/2017.
- Ett auktoriserat besiktningsorgan har utfört en certifieringsbesiktning av anläggningen. De brister som nämns i besiktningsorganets certifieringsbesiktningsprotokoll har korrigerats och ett protokoll över korrigeringarna har upprättats och undertecknats.
- Livscykelbok (tidigare: genomförandeprotokoll/planeringsgrund) och eventuell styrtabell finns vid brandlarmanläggningen och räddningsmyndigheten har kommenterat dem.
- Ett service- och underhållsprogram har upprättats för anläggningen.
- Brandlarmanläggningens operatör(er) är utsedd(a) och utbildad(a).
- Vid fastigheter där flera olika system styrs med brandlarmanläggningen (t.ex. rökventilation, utrop, övertryck, branddörrar osv.) ska ett protokoll läggas fram där styrandet konstaterats fungera.
- Vägen till brandlarmanläggningen är skyltad även utomhus med skylten "BRAND-LARMANLÄGGNING".
- Två uppsättningar av lokaliseringsdiagram ska upprättas för brandlarmanläggningens central. Vid behov placeras ett diagram på varje manöver-/displaypanel.

Utöver ovan nämnda ska följande beaktas för brandlarmanläggningar med nödcentralsförbindelse:

- Ett avtal har ingåtts med nödcentralen samt ett avtal om överföring av larm med operatören.
- Ett fastighetskort och en fastighetsritning har upprättats i elektroniskt format. De har presenterats och skickats till räddningsmyndigheten i elektroniskt format på förhand.
- Ett avtal om förvaring av nycklar har ingåtts för fastigheten och det skickas till räddningsmyndigheten för underskrift (endast inom området för Helsingfors räddningsverk).
- Brandkårens nyckelskåp (rörlås) har installerats, nyckelskåpets lås är inställt enligt räddningsverkets anvisning för nycklar och fastighetsnycklarna som ska placeras i skåpet är färdiga. Den lokala räddningsmyndigheten stänger nyckelskåpet. Begäran om stängning görs i enlighet med anvisningarna från det lokala räddningsverket.

3.8 Brandvarnare anslutna till elnätet

- Ett installationsintyg, ett ibruktagningsprotokoll, bruksanvisningar samt ett service- och underhållsprogram har upprättats för brandvarnare som är anslutna till elnätet. Brandvarnarna har testats med nätström och batteribackup.
- Om fastigheten har objektet har ett brandvarnarsystem i allmänna lokaler, ska platsen för huvudbrytaren i centralenheten vara skyltad (även utomhus).
- I bostäderna i varje bostadsvåning har man installerat minst en (1) brandvarnare/60 m² som är ansluten till elnätet. Brandvarnare som ansluts till elnätet: Inrikesministeriets förordning om placering och underhåll av brandvarnare 239/2009): 3 §: "När det gäller brandvarnarnas antal och placering ska man förutom lokalens storlek även beakta lokalens form och funktioner som medför en särskild risk för brand."
- Brandvarnarna har placerats enligt tillverkarens anvisningar.
- Det ska finnas tillräckliga anvisningar för de boende (boendemapp) om brandvarnare i allmänna lokaler.

3.9 Automatiska släckanläggningar (förutom frivilliga släckanläggningar, t.ex. i småhus)

- Ett installationsintyg över installationen har upprättats av installationsföretaget.
- Ett auktoriserat besiktningsorgan har utfört en certifieringsbesiktning av anläggningen. De brister som nämns i besiktningsorganets certifieringsbesiktningsprotokoll har korrigerats och ett protokoll över korrigeringarna har upprättats och undertecknats av arbetsledaren.
- Ett service- och underhållsprogram har upprättats för den automatiska släckanläggningen.
- Den automatiska släckanläggningens operatör(er) är utsedd(a) och utbildad(a).
- Skyddsområdesdiagrammen är tydliga och finns vid sprinklercentralen.
- Anläggningens stängningsanordningar är markerade och numrerade. Obs! Detta gäller även stängningsanordningar för våningar, placerade i våningarna.
- Vägen till sprinklercentralen är skyltad även utomhus med skylten "SPRINKLERCENTRAL".
- Räddningsverkets matarkloppingar är märkta med skylten "SPRINKLERANLÄGGNING, MATARTRYCK max. _bar".

3.10 Räddningsvägar

- Vägarna för räddningsfordonen (räddningsvägar) är färdiga och i funktionsdugligt skick, vid behov har man provkört dem (t.ex. trång lyft- eller vändplats).
- De officiella räddningsvägarna och lyftplatserna som är markerade på bygglovsbilderna har dimensionerats korrekt, skyltats med trafikmärken och dessutom beskrivits på fastighetens eventuella informationstavla (se separat planeringsanvisning för räddningsvägen).

- Eventuella dragstegsplatser är markerade med skyltar. Till exempel: Dragstegsområde 3 m x 3 m.

3.11 Brandmanshiss (SFS-EN-81-72/2020)

- Det ska finnas synliga hisskyltar nära brandmanshissen, nära kopplingen och i hisskorgen i anslutning till tryckknappspanelen.
- En hissnöckel för användningen av hissen har vid behov placerats på en lämplig plats och information om var nöckeln finns antecknas på det eventuella fastighetskortet. Behovet av att förvara nöckeln ska avtalas med den lokala räddningsmyndigheten.
- Hissen har genomgått en ibruktagningssyn som utförts av ett besiktningsorgan, inklusive kontroll av kraven för brandmanshiss (bl.a. brandmansbrytare och anordningar som behövs för talförbindelse i hisskorgen).
- Brandmanshissens strömförsörjning vid strömbrott har säkerställts (t.ex. koppling före byggnadens huvudströmbrytare).
- Räddningsverket ges möjlighet att provanvända hissen.
- Virve-myndighetsnätets täckning har konstaterats.
- För hissen har upprättats en servicebok där man antecknar kommande underhålls- och inspektionsåtgärder samt hur hissen används vid räddning.

3.12 Anordningar för rökventilation och övertryck

- Fastighetens rökventilationsanordningar och eventuella övertrycksanordningar är i funktionsdugligt skick.
- Rökluckan eller rökfönstret i ett sektionerat trapphus ska i första hand ha gångjärn nedantill, öppnas utåt och kunna öppnas från trapphusets ingångsplan.
- Knapparna för att starta rökventilationen ska vara försedda med skylten "RÖKVENTILATION" + specificering av på användningsområdet, t.ex. TRAPPHUS B.
- Rökventilationscentralen och knapparna för att starta ventilationen är skyltade även utomhus.
- De rökluckor och luckor för ersättningsluft som öppnas utifrån är tydligt skyltade från öppningsriktningen.
- Laminerade rökventilationsdiagram samt räddningsverkets anvisningar för att starta ventilationen har utarbetats och installerats på plats vid rökventilationscentralen och vid behov även vid startknapparna, om det finns flera knappar eller deras verkningsområde inte är uppenbart.
- Kontrollpanelen för rökventilationen är lätt att tolka och märkningarna på knapparna motsvarar diagrammet för att starta ventilationen.
- En flödesmätning vid sugpunkten har utförts i fråga om maskinella rökventilationsfläktar.
- Strömförsörjningen till rökventilationsanordningen vid strömbrott har säkerställts (koppling före byggnadens huvudströmbrytare).
- Systemet och även reservkraftsystemet har provtestats.

- Ett service- och underhållsprogram har upprättats för anordningarna.

3.13 Fasta släckvattenrör (torr/våt stigarledning)

- Räddningsverket ska vid behov ges möjlighet att testa rörsystemets funktion med räddningsverkets materiel innan räddningsmyndighetens inspektion under byggprojektet. Räddningsverket ska kontaktas minst två veckor före den önskade tidpunkten för testningen.
- Inspektionen under byggprojektet utförs inte förrän testningen (trycktest med tryckluft och spolning med vatten för att avlägsna rester av bearbetningen från rörsystemet) har utförts av släckvattenrörsystemet eller räddningsverket har beslutat att det inte är nödvändigt att utföra testningen.
- Med tanke på byggandet är det klokt att utföra testningen i ett så tidigt skede som möjligt, när släckvattenrörsystemet med anslutningar och eventuella tryckstegringspumpar har installerats.
- Skyltarna kan dock installeras i efterhand, dock före inspektionen under byggprojektet. Se även: Anvisningen om planering och genomförande av fasta släckvattenrör (Kiinteiden sammutusvesiputkistojen suunnittelu ja toteutus) samt brandsäkerhetsplanen som upprättats för fastigheten.
- Inmatnings- och utmatningskopplingarna är låsta om det är nödvändigt med tanke på utseendet, missbruk, risk för frysning, nedsmutsning eller för att skydda dem mot brand. Se räddningsväsendets anvisning om planering och genomförande av fasta släckvattenrör.

3.14 Myndighetsnätet Virve och tjänsten för myndighetskommunikation Virve 2

Om räddningsmyndigheterna kräver att fastigheten har inomhustäckning för Myndighetsnätet (Virve) och Tjänsten för myndighetskommunikation (Virve 2):

- I fråga om Myndighetsnätet Virve ska fastigheten ha slutgranskats av Suomen Erillisverk Oy, där Virve-nätet inomhus har godkänts för användning.
- I fråga om tjänsten för myndighetskommunikation Virve 2 ska ett intyg över täckningskartläggningen läggas fram. Intyget ska bekräfta att det finns inomhustäckning för Virve 2 enligt den behovskartläggning som gjorts i planeringsskedet.
- Blanketten för behovskartläggningen med planritningar har godkänts av räddningsmyndigheten. Se närmare instruktioner i räddningsväsendets anvisning om installation av myndighetsnätet och tjänsten för myndighetskommunikation i byggnader (Viranomaisverkon ja viranomaisviestintäpalvelun asentaminen rakennuksiin).

3.15 Skyddsrum

- Dörren till skyddsrummet och nödutgångsluckan markeras med skyddsrumsmärkning (blå triangel med orange botten). Skylten placeras på utsidan av dörren/luckan (den sida av dörren som syns utanför skyddsrummet vid en situation där man behöver söka skydd) samt vid behov på insidan för att påminna byggnadens användare om vägen till skyddsrummet.
- I skyddsrummet ska det finnas ett tekniskt system som möjliggör användning av mobilkommunikation (GSM-inomhusantennens funktion har testats) eller en telefonpunkt som är färdigt ansluten till telefonnätet antingen som egen anslutning eller som parallellanslutning till en telefon i byggnaden.
- Anordningar och utrustning i skyddsrummet finns på plats och är installerade.
- Vägen till skyddsrummet är skyltad även utomhus med skyltar/märken.
- Täthets- och trycktest samt ibruktagningssyn av skyddsrummet har utförts och ändamålsenliga protokoll har upprättats över detta.
- Rökventilationen i skyddsrummet är skyltad och skyddsluckan i nödutrymningsvägen är öppen (om den används för rökventilation).
- Skyddsrummets nödutrymningslucka eller -fönster är försedd med ett fast reglage under fredstid, om den är avsedd att användas för rökventilation. Låsen på en lucka/ett fönster som ska öppnas utifrån för rökventilation planeras så att räddningsverket lätt kan öppna dem (fråga räddningsverket om närmare anvisningar).
- Om skyddsrummets övertrycksventil är placerad i en sektionerande väggkonstruktion, ska man använda en lämplig brandtätning eller dylikt som uppfyller brandklassen för den sektionerande brandcellen.
- Planen/ritningen av skyddsrummet har laminrats och har till exempel satts upp på skyddsrumsväggen eller placerats i utrustningslådan.
- Anvisningen för att stänga en eventuell golvbrunn (dämningsventil) har laminrats och satts upp på väggen nära golvbrunnen.

3.16 Uppvärmningssystem

- Det finns ett installationsintyg över oljeeldningsaggregat av ett av Tukes godkänt företag som installerar oljebrännare.
- Oljeeldningsaggregatet ska inspekteras av räddningsmyndigheten inom tre månader från att aggregatet blev färdigt och togs i bruk. Oljeeldningsaggregatet ska också inspekteras ifall dess konstruktion ändras avsevärt.
- Eldstäderna och rökkanalerna överensstämmer med bygglovet och de har installerats med beaktande av skyddsavstånden enligt installationsanvisningarna. Det rekommenderas att man installerar kolmonoxidvarnare i närheten av eldstäderna.
- Vid valet av rökkanaler har man beaktat rökgastemperaturerna som eldstadstillverkaren meddelat. Eldstadstillverkaren fastställer vilka rökkanaler som är kompatibla med eldstaden.

3.17 Reservkraftaggregat

- Reservkraftaggregatens bränsletankar ska märkas med varningsmärken för kemikalier. Rörsystem som innehåller farliga kemikalier ska förses med märkningar som anger rörets innehåll och kemikaliernas flödesriktning. Dessutom ska de ventiler och anslutningar samt påfyllnings- och tömningsplatser för farliga kemikalier som är väsentliga för säkerställandet av en säker funktion märkas ut.
- I fråga om stora system kan man kontrollera anmälningsskyldigheten för kemikalier med relationstalsräknaren i systemet KemiDigi.
- Fastighetens reservkraftaggregat har testats och ett service- och underhållsprogram har upprättats för aggregatet.

3.18 Elkablar (system som är avsedda att fungera i händelse av brand)

- Elkablar, tillhörande delar och tillbehör samt installation av de system som är avsedda att fungera i händelse av brand har utförts på ett korrekt sätt. De system som ska fungera i händelse av brand är bland annat utrymningsvägens belysning och system för rökventilation, brandvarnare, brandlarmanläggningar och släckning (anvisningskort ST 51.06).
- I byggnadernas utgångar har endast elapparater och kablar som betjänar dem installerats. Övriga kablar och elkopplingar i utgångarna är inkapslade i minst klass EI30.
- Det maximala antalet elektroniska skärmar/informationstavlor med information för de boende som får installeras i trapphuset är högst en per trapphus.

3.19 Solcellssystem

- Installation enligt tillverkarens installationsanvisningar.
- Systemet har testats och ett service- och underhållsprogram har upprättats för apparaturen.
- Det rekommenderas att platserna för alla brytare märks ut med reflekterande skyltar och antecknas på fastighetskortet över solcellssystemet.
- De skyltar och märkningar som finns i fastigheter med solcellssystem ska vara tillräckligt stora för att kunna ses i räddningsverkets ankomstriktning på ett säkert avstånd med tanke på räddningsverksamheten.
- Det rekommenderas att man även sätter upp varningsmärken vid foten av byggnadens husstege, på yttertrapporna som går till taket och på alla dörrar som leder till taket.
- Om fastigheten har både ett solcellssystem och ett reservkraftaggregat, ska det säkerställas att reservkraften fungerar som planerat oberoende av solcellssystemet vid störningar i elnätet.

- Närmare anvisningar finns i anvisningen om brandsäkerhet för solcellssystem i räddningsverkens partnerskapsnätverk (Aurinkosähköjärjestelmien paloturvallisuusohje).

3.20 Skyltar

- Vatten-, el- och gasledningar är skyltade även utomhus. Alla dörrar till tekniska rum är försedda med en text som anger vad som finns i rummet. Om gasflaskor förvaras i fastigheten ska en skylt med texten "Gasflaskor" sättas upp på förvaringsrummet och på ytterdörren som leder dit. Stängningsanordningar för andra gasledningar är också viktiga.
- Vägen till skyddsrummet släckningsvägen till källaren ska vara skyltade.
- Brandvarnarcentralen, brandlarmanläggningens central, rökventilationscentralen och sprinklercentralen ska vara skyltade.
- Nödutgångar, nödutgångsluckor och rökventilationsluckor/-fönster ska vara skyltade.
- Brandmanshissen ska vara skyltad.
- Tillräckligt stora och lätt synliga belysta adressnummer har satts upp på en framträdande plats i ögonhöjd och eventuella informationstavlor har satts upp. Närmare information om informationstavlans innehåll finns i HIKLU-räddningsverkens anvisning om områdesskyltar.
- I hus på över tre våningar ska reflekterande våningsnummer läggas upp i trapphusen. Storleken på det reflekterande numret måste vara minst 200 mm och det ska placeras på väggen mittemot trappan på en höjd på cirka 100 cm. Detta våningsnummer är avsett både för användarna och räddningsverket. Fastigheten kan också ha till exempel målade nummer avsedda för användarna framför hissen, i vilket fall de separata reflekterande numren betjänar främst räddningsverket och deras rekommenderade höjd är cirka 50 cm.
- I trapphusen i bostadshus har laminerade säkerhetsskyltar satts upp, där bland annat fastighetens räddningsvägar och reservvägsarrangemang anges (se separat planeringsavisning för räddningsvägen).
- En skylt som anger det största tillåtna antalet personer i samlingslokaler och som godkänts och stämplat av byggnadstillsynsmyndigheten är uppsatt på väggen i samlingslokalerna.
- Skyltningen av utrymningsvägarna i stora butikslokaler och skolor har vid behov effektiviserats med golvmärkningar.
- En karta som visar utrymningsvägarna och var primärsläckningsutrustningen finns är fäst på dörrarna till lägenheter i inkvarteringsanläggningar (hotell, motell etc.) och klassrum i skolbyggnader. En motsvarande guidekarta rekommenderas också efter behov för större offentliga byggnader som sjukhus, ämbetshus och andra större byggnader.

3.21 Övrigt att beakta

- Verksamhetsutövaren ska beakta att inredningen (möbler, gardiner, mattor, sängkläder) har en brandfarlighetsklass som lämpar sig för användningsändamålet. Mer information finns i RT 08-11098 Brandsäker inredning, offentliga lokaler.
- Golvet framför utgångarna i produktions-, lager- och butikslokaler samt primärsläckningsutrustning markeras vid behov med till exempel gula ränder (målning eller

tejpning) och elcentralerna samt skjutbranddörrarna skyddas vid behov med tillräckligt kraftiga kollisionshinder.

3.22 Fastigheter där det finns kemikalier

- Om klassificerade kemikalier kommer att användas eller lagras i fastigheten, ska verksamhetsutövaren lämna in en kemikalieanmälan till räddningsmyndigheten eller Tukes (beroende på mängden) i god tid (minst 1 månad) innan verksamheten inleds.
- Lager med brännbara vätskor och andra klassificerade kemikalier har sektionerats i egna brandceller och försetts med tillräcklig ventilation, lagren har märkts med nödvändiga varningsmärkningar, eventuella situationer med kemikalieläckage har beaktats (det finns t.ex. avrinningsbassänger och/eller trösklar i rummet), golvbrunnar och avlopp har installerats så att kemikalierna inte kan sprida sig vid läckage eller brand.
- Explosionsskyddsdokumentet ska ha upprättats före byggplatsens produktionskede. Åtgärderna enligt explosionsskyddsdokumentet har vidtagits och funktionen testats. Dokumentet finns tillgängligt vid den inspektion som räddningsmyndigheten utför under byggprojektet.
- Utsläpp av kemikalier till mark, vattendrag och andra avlopp än de som används för att samla upp spill har förhindrats.
- Utomhusbehållare som innehåller farliga kemikalier är placerade i skyddsbassänger med tak eller i en dubbelmantlad behållare.
- Hanteringen av släckningsavloppsvattnet har planerats och genomförts med beaktande av byggnadens användningsändamål.

4. Delvis ibruktagning och renovering

- Om byggnaden ska tas i bruk stegvis eller om den renoveras så att en del av den samtidigt är i normal användning, ska följande saker genomföras utöver de ovan nämnda innan byggnaden delvis tas i bruk eller renoveringen inleds. Kontrollera möjligheten för delvis ibruktagning hos byggnadstillsynen i ditt område.
- Den byggnadsdel som tas i bruk/som blir i bruk ska avskiljas från byggplatsdelen på ett sätt som godkänts av myndigheterna till exempel med EI60-sektioner. På gården måste byggplatsområdet också inhägnas som ett separat område.
- I fråga om fastighetens automatiska brandlarmsystem, automatiska släckningsanordningar och släckvattenrör har det gjorts upp en plan för renoveringstiden. Planen har lagts fram för myndigheterna på förhand. Vid eventuell fränkoppling ska *Anvisningen om tillfällig fränkoppling av automatiska brandlarm* följas.

- Avvikande utrymningsarrangemang är ändamålsenliga och tillfälliga utrymningsvägar har skyltats. Planen för utrymningsarrangemangen har lagts fram för myndigheterna på förhand.
- Eventuella effekter för den operativa verksamheten ska säkerställas (rökventilation, lyftplatser mm.)

5. Mer information och kontakt

Helsingfors räddningsverk

Kontakta inspektören för rådgivningsteamet för konstruktiv brandsäkerhet i enlighet med områdesindelningen. Områdesindelningen finns på webbplatsen för Helsingfors räddningsverk.

Mellersta Nylands räddningsverk

Kontakta brandingenjören som gett räddningsmyndighetens utlåtande per e-post.

Räddningsverket i Östra Nyland

Kontakta brandinspektören som gett räddningsmyndighetens utlåtande per e-post: paloinsinoori.iu@pelastustoimi.fi.

Stängning av nyckelskåpet: kontakta räddningsverkets lägescentral, tfn 020 1111 400.

Västra Nylands räddningsverk

Tidsbokning för inspektion under byggprojektet:

kontakta jourhavande brandinspektör, tfn 029 151 2512 (vardagar kl. 9.00–11.30), palotarkastaja.lu@pelastustoimi.fi

Stängning av nyckelskåpet: kontakta räddningsverkets lägescentral, tfn 029 151 2112.

Bilaga 1: Inspektionsdokument

Visa upp de dokument som anges nedan för brandinspektören vid inspektionen (installation, testning och funktion har verifierats och eventuella brister har dokumenterats som åtgärdade). **De skuggade punkterna ska skickas till brandinspektören skriftligt i förväg.**

Virve

- ☐ **Virve och Virve2 blankett för behovsbedömning och planritning över täckningsområden**
- ☐ **Virve och Virve2 blankett för godkännande av inomhustäckning**
- ☐ **Protokoll över täckningsmätningen för Virve och Virve2 jämte planritningar**
- ☐ **Slutkontrolldokument för täckningen av Virve inomhus (Erillisverket)**

Brandlarmanläggning

- ☐ **Livscykelbok (tidigare genomförandeprotokoll)**
- ☐ Protokoll över certifieringsbesiktning
- ☐ Installationsintyg
- ☐ **Fastighetskort + fastighetsritning**
- ☐ **Avtal om förvaring av nycklar (endast inom Helsingfors räddningsverks område)**
- ☐ **Avtal med nödcentralen avtal om överföring av larm för fastigheter som är anslutning till nödcentralen**
- ☐ Service- och underhållsprogram

Släckanläggning

- ☐ **Planeringsgrunder**
- ☐ Protokoll över certifieringsbesiktning
- ☐ Installationsintyg

Släckvattenrör

- ☐ Testprotokoll över tryckstegringspumpen för fasta brandvattenrör
- ☐ Protokoll över trycktest

IV-utrustning

- ☐ Protokoll över IV-utrustningens funktion (brandspjäll, brandbarriärer)
- ☐ Protokoll över testningen av IV-nödstoppsknappen

Skyddsrum

- ☐ Protokoll över inspektion/täthets- och trycktest
- ☐ Intyg över/anteckning av installation av GSM-antenn

Snabbbrandposter

- ☐ Flödes- och trycktestprotokoll över snabbrandposter

Brandvarnare

- ☐ Testprotokoll över brandvarnare som är anslutning till elnätet. (Batteritestning noterad/antecknad)

Utrymning

- ☐ Testningsprotokoll över låsen till utgångar (Grön är dörrens nödöppningsknapp/knapp för att krossa glaset)
- ☐ Testningsprotokoll över utrymningsvägens belysning (skylt- och nödbelysning) (batteritestning noterad/antecknad)

Sektionering

- ☐ Testningsprotokoll för automatisk stängning av branddörrar
- ☐ Slutrapport över brandtätningar

Skyltar

- ☐ **Områdes-/tomtskylt (brandinspektörens kommentarer före beställning)**

Rökventilation

- ☐ Anvisningar för rökventilationscentralen/lokaliseringsdiagram
- ☐ Protokoll över mätning av luftvolym/flöde för mekanisk rökventilation
- ☐ Protokoll över funktionstest av mekanisk rökventilation
- ☐ Inspektionsprotokoll över elektroniska rökventilationsanläggningar (luckor, fönster, dörrar)

Hissar

- ☐ Inspektionsprotokoll över brandmanshiss (När det gäller operativa hissar kontrolleras separata kontrollfunktioner under den normala hissinspektionen)
- ☐ **Plan för brandmanshiss**

Solcellssystem och laddningsstationer för elfordon

- ☐ Installationsintyg för solcellssystem
- ☐ Informationskort för solpaneler (mall från MOTIVA:s webbplats)
- ☐ Installationsintyg av laddstationer för elfordon

Lokaler där det eventuellt kan finnas explosiva luftblandningar, till exempel vid avlägsnande av spån

- ☐ Atex-dokument/explosionsskyddsdocument

Instruktioner ska läggas till på informationstavlor i bostadshus

- ☐ Datakort för brandlarmanläggning (anvisning från Helsingfors räddningsverk)
- ☐ Broschyr om säkerhet i trapphus (hur man ska agera i nödsituationer, information om fastighetens räddningsvägar och reservräddningsvägar etc.)

Anvisningar som ska läggas till i boendemappen

- ☐ Instruktioner för brandvarnarsystem
- ☐ Bruksanvisning för bastuugn
- ☐ Anvisning för hur man räddar sig från bostaden
- ☐ Anvisning för bostädernas egna reservutgångar, t.ex. anvisning för reservutgångsluckor
- ☐ Information om elsäkerheten i bostaden och användning av elapparater
- ☐ Instruktioner om vägen till skyddsrummet om det är beläget i en annan fastighet
- ☐ Husbolagets guide för brandsäkerhet

Anvisningar som ska läggas till i serviceboken

- ☐ Plognings-/renhållningsansvar för vägar som behövs för räddningsverksamhet (reservvägsbroar, räddningsväg, lyftplatser, dragstegsplatser etc.)
- ☐ Service- och underhållsprogram för brandvarnare
- ☐ Service- och underhållsprogram för släckanläggningen